REPUBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE SIERRA GORDA
REGION DE ANTOFAGASTA

BAQUEDANO, 15 FEB 2024

VISTOS: Plan de Emergencia Comunal de Sierra Gorda aprobado por el Comité Comunal para la Gestion de Riesgos de Desastres COGRID; Acta de Acuerdo del Comité Comunal para la Gestion de Riesgos de Desastres COGRID; Informe Técnico Plan Comunal de Emergencia emitido por SENAPRED; Oficio N° 64 de fecha 17 de Noviembre de 2023, emitido por SENAPRED; Decreto Exento N° 1441 de fecha 25 de agosto de 2023 que aprueba Constitución del Comité para la Gestión de Riesgos de Desastres de la comuna de Sierra Gorda; Decreto Exento N° 587 de fecha 6 de Abril de 2023, que aprueba Plan Comunal de Emergencia Comunal de Sierra Gorda; Decreto Exento N° 516 de fecha 28 de marzo de 2023, que deja sin efecto Decreto Exento N° 063 de fecha 11 de Enero de 2019 que aprobaba Plan de Emergencia Comunal de Protección Civil y de Emergencia; Ley N° 21.364 que establece el Sistema Nacional de Prevención y Respuesta ante Desastres, que sustituye la Oficina Nacional de Emergencia por el Servicio Nacional de Prevención y Respuesta ante Desastres; Decreto Exento N°063 de fecha 11 de Enero de 2019, que aprueba Plan Comunal de Protección Civil y de Emergencia de la Municipalidad de Sierra Gorda; Decreto Exento N° 280 de fecha 22 de Febrero de 2023, el cual establece Orden de Subrogancia para el cargo de Directora de Control Interno; Decreto Exento N° 281 de fecha 22 de Febrero de 2023, que establece orden de Subrogancia de Secretaria Municipal; Decreto exento N° 1676 de fecha 26 de Septiembre de 2022 que designa Subrogancia de Alcaldes; En uso de las facultades que me confieren los artículos 53 y 63 del D.F.L. Nro. 1-19.704, del Ministerio del Interior de fecha 09 de mayo del año 2006, publicado en el Diario Oficial con fecha 26 de julio del 2006, que fija el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley Orgánica Constitucional Nro. 18.695 de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

CONSIDERANDO: Qué, con fecha 7 de Agosto de 2021, se publica Ley N° 21.364 que establece el Sistema Nacional de Prevención y Respuesta ante Desastres, que sustituye la Oficina Nacional de Emergencia por el Servicio Nacional de Prevención y Respuesta ante Desastres; Qué; esta norma en su artículo 32°, establece la creación de un Plan de Emergencia Comunal, como instrumento de gestión que contempla la coordinación y funcionamiento del Sistema para el empleo de sus capacidades disponibles a nivel comunal durante la Fase de Respuesta, el cual debe ser aprobado por el Comité Comunal para la Gestion de Riesgos de Desastres COGRID

DECRETO EXENTO 282 **/2024**

1.-DEJESE SIN EFECTO Decreto exento N° 587 de fecha 6 de Abril de 2023 que aprobó Plan Comunal de Emergencia de Sierra Gorda

2.- APRUEBESE Plan Comunal de Emergencia de la Comuna de Sierra Gorda y anexo, en el siguiente tenor:

1. Introducción

El Plan Comunal de Emergencias es un instrumento operativo para gestionar integralmente la respuesta ante emergencias y desastres, donde se hace partícipe a todo el Sistema Comunal de Prevención y Respuesta ante Desastres, que se interrelaciona con los diferentes actores fundamentales del mismo y que debe conversar, complementarse y ser parte del Sistema Provincial y Regional de Prevención y Respuesta ante Desastres. La implementación de este documento, su comprensión y su cumplimiento permitirá establecer un orden en el flujo de información, las decisiones y las acciones entre los distintos actores públicos y privados, técnicos y autoridades que componen el Sistema de Prevención y Respuesta ante Desastres de la Comuna de Sierra Gorda. Este Plan Comunal de Emergencias es un documento que responde al marco legal vigente (Ley N° 21.364, Art. 32) que establece el Sistema Nacional de Prevención y Respuesta ante Desastres (SINAPRED) del Ministerio del Interior y, además, es una actualización que da cumplimiento a la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, que en su

Artículo 4º, letra i) se refiere a que la prevención de riesgos y prestación de auxilio en situaciones de emergencia es función de cada Municipalidad. En este sentido, este Plan Comunal de Emergencias busca potenciar las capacidades comunales, perfeccionar las actividades de preparación y respuesta ante emergencias y desastres y establecer la coordinación y comunicación entre los integrantes del Comité para la Gestión del Riesgo de Desastres a nivel comunal (COGRID Comunal)

1.1 Objetivos

1.1.1 Objetivo General

Establecer las acciones para la Fase de Respuesta frente a emergencia, para brindar protección a las personas con enfoque de derechos, sus bienes y el medio ambiente en el territorio comunal a través de la gestión y coordinación de recursos y capacidades de los organismos que posean esta misión y del COGRID Comunal.

1.1.2 Objetivos Específicos

- Establecer el marco de acción del plan a través de la definición de su cobertura, amplitud y alcance.
- Identificar las diferentes amenazas presentes en el territorio comunal y describir el riesgo comunal en base a la recurrencia y afectación.
- Orientar la activación y funcionamiento del COGRID Comunal y establecer los roles de sus integrantes.
- Identificar y prever el empleo de capacidades existentes en el territorio que permitan materializar el principio de ayuda mutua entre organizaciones.
- Coordinar los sistemas de comunicación técnica e información a la comunidad y medios de comunicación.
- Establecer los instrumentos de evaluación para las medidas de reconstrucción y rehabilitación después de ocurrida una emergencia.
- Determinar procedimientos para la actualización del presente instrumento

1.2.- Cobertura, Amplitud y Alcance

1.2.1 Cobertura

Se limita a la extensión política administrativa de la comuna, con énfasis en sus localidades pobladas. En la Figura 1 se presenta el emplazamiento de las dos localidades principales de la comuna: Sierra Gorda y Baquedano.

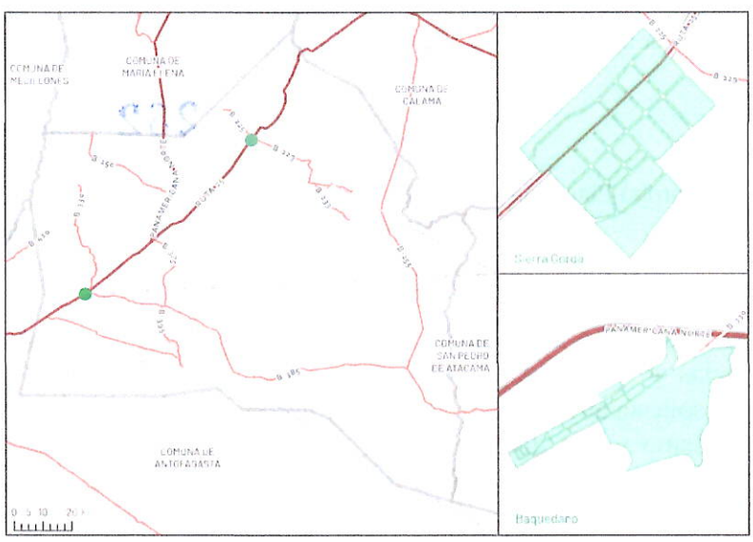


Figura 1: Emplazamiento geográfico de la comuna y localidades de Sierra Gorda

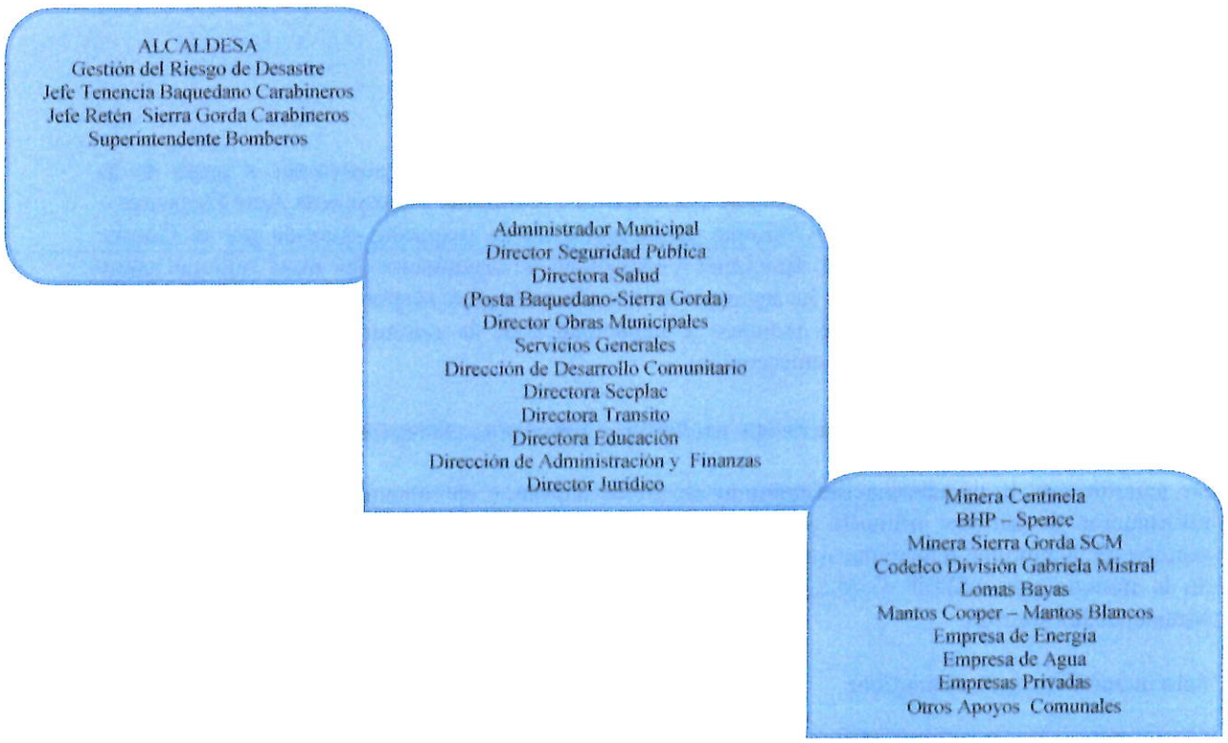
1.2.2 Amplitud

El presente plan es ejecutado por los organismos integrantes del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.

Tabla 1 – Organismos del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres

GRD	PRESIDE Y CONVOCA	FASE DE MITIGACIÓN Y PREPARACIÓN	FASE DE RESPUESTA Y RECUPERACIÓN	SECRETARÍA TÉCNICA Y EJECUTIVA
Comité Nacional para la GRD	Ministro del Interior y Seguridad Pública	SI*	SI*	Director Nacional (SENAPRED)
Comité Regional para la GRD	Delegado Presidencial Regional[1]	SI* En coordinación: Gobernador Regional	SI* Integra: Gobernador Regional	Director Regional (SENAPRED)
Comité Comunal para la GRD	Alcalde/sa	SI	SI	Director de Unidad de GRD (administrativo)

*Nuevos integrantes: Ministerio de Hacienda, Educación, Vivienda y Urbanismo, Agricultura, Medio Ambiente, Bomberos de Chile y PDI (Respuesta)



Cabe señalar que, independiente de los actores anteriormente mencionados, la Municipalidad de Sierra Gorda en su totalidad está llamada a participar activamente en la Emergencia si así lo amerita la situación. Su dotación de funcionarios de planta y contrata tienen responsabilidad jurídica con su empleador, además de los resguardos jurídicos, en caso de emergencia, desastre o catástrofe.

Los actores que son mandatados por ley a conformar el Comité Comunal de Emergencias y Desastres son los contenidos en el recuadro superior de la Figura 2, es decir: Alcaldesa, Directora Unidad Gestión de Riesgos de Desastre, Carabineros y Bomberos.

En tanto, los actores del segundo recuadro, son aquellos que han sido definidos por la Municipalidad de Sierra Gorda para conformar el Comité Comunal de Emergencias y Desastres.

Finalmente, en el recuadro inferior, se encuentran las empresas privadas y otras instituciones que son parte de la comuna y que de acuerdo a lo establecido en la Ley 21.364 pueden formar parte del sistema local de emergencias; es decir, pueden ser convocados al Comité por la autoridad.

Cabe señalar que, independiente de los actores anteriormente mencionados, la Municipalidad de Sierra Gorda en su totalidad está llamada a participar activamente en las distintas fases del ciclo de Emergencias, si así lo amerita la situación, particularmente, con su dotación de funcionarios de planta y contrata, que son los que tienen responsabilidad jurídica con su empleador, además de los resguardos jurídicos, en caso de emergencia, desastre o catástrofe.

1.1.1. Alcance

Desde una perspectiva multi-amenaza contempla emergencias y desastres que ocurran en la comuna, estableciendo las acciones de respuesta desarrolladas a partir de la coordinación del Comité Comunal de Gestión de Emergencias y Desastres, basada en el marco legal vigente, competencias técnicas y acuerdos técnicos establecidos para estos efectos. Las acciones específicas por tipo de amenaza son descritas en los anexos "Plan por Amenaza".

1.2. Relación con otros planes

El presente plan comunal de emergencia se vincula con los niveles superiores a partir de la declaración de alertas por parte del Servicio Nacional de Prevención y Respuesta Ante Desastres – SENAPRED (sucesor legal de la ONEMI); la dirección de la respuesta ejercida por el Comité Regional de Antofagasta; los roles, funciones y capacidad de organismos del nivel regional como parte de la respuesta en la comuna, las acciones de coordinación para responder a la emergencia una vez se ha constatado la falta de recursos y capacidades en la comuna, entre otras acciones establecidas en el plan regional de emergencia.

2. Identificación de escenarios de riesgo asociados a amenazas existentes en el territorio

De acuerdo con la caracterización comunal de Sierra Gorda, y en relación a la actualización de información de carácter primario y secundario, se han identificados las principales amenazas y sectores de la comuna más expuestos a cada una de ellas. Esta caracterización fue realizada a través de la metodología AIDEP y ACCEDER, de la Oficina Nacional de Emergencia ONEMI, del Ministerio del Interior.

Amenazas de origen antrópico:

- **Incendios Estructurales**

La presencia de esta amenaza fue identificada principalmente en lugares de asentamientos informales de las localidades de Baquedano y Sierra Gorda. Sus impactos están relacionados con:

- Afectación a la vida y bienestar de las personas.
- Aumento de contaminación atmosférica.
- Daño y pérdidas de bienes e infraestructura.

- **Accidentes de tránsito**

Esta amenaza se presenta en los sectores donde intercepta la carretera con las localidades pobladas de Sierra Gorda y Baquedano, en donde destaca el riesgo de camiones industriales, accidentes carreteros con sustancias peligrosas, accidentes de vehículos por altas velocidades, entre otros. Sus impactos directos fueron identificados como los siguientes:

- Daño a las personas.
- Daño a comunidades del entorno.
- Percepción de peligrosidad de rutas.

- Interrupción de conectividad de ruta.

- **Contaminación por basura y material particulado**

Respecto de la contaminación por basura, se relaciona con la presencia de vectores y plagas asociadas a vertederos ilegales (micro basurales).

En cuanto a la contaminación por material particulado, se relaciona a la presencia de polvo en suspensión con fuente de distinta naturaleza, asociado por ejemplo, a la actividad minera de la zona.

Estos presentan sus efectos sobre:

- Daño a salud humana
- Percepción visual negativa

- **Falla de relaves**

Corresponde a la remoción en masa de sólidos de descarte producto de la actividad minera. En la localidad de Sierra Gorda se identifica la amenaza. Los principales impactos refieren a:

- Daño al medio ambiente
- Daño a infraestructura pública y privada
- Daño a suelos
- Daño a las personas

Amenazas de origen natural

- **Terremoto**

Es un proceso de liberación súbita de una gran cantidad de energía debido principalmente al roce de placas tectónicas, fallas geológicas o volcanismo. La totalidad de la comuna se encuentra expuesta a la amenaza.

- **Aluviones**

Se identifican principalmente en los sectores de la localidad de Sierra Gorda y Baquedano, donde cruzan las Quebradas con zonas pobladas.

- **Inundaciones por eventos de precipitación extremas**

Identificados principalmente a través de las quebradas, se presentan en aquellos sectores donde se ubican las localidades humanas de Sierra Gorda y Baquedano. En ellas destacan eventos extremos que activan la Quebrada del Arriero.

Los principales efectos de las amenazas de origen natural, son:

- Afectación a zonas pobladas y residenciales.
- Pérdida y daño de bienes muebles e inmuebles.
- Pérdida de conectividad.
- Daños económicos.
- Afectación a la salud y mortalidad.
- Aislamiento.
- Pérdida de servicios básicos.
- Afectación a la calidad de vida.

2.1. Descripción espacial de escenarios de riesgos

A partir del trabajo de levantamiento de información, diagnóstico y análisis, se pueden identificar los siguientes escenarios de riesgos presente en la comuna de Sierra Gorda. Estos son presentados a través de Mapas de Riesgo[2], los cuales son instrumentos que identifican las áreas y elementos expuestos al efecto directo o indirecto de una amenaza, cuya representación gráfica es una zonificación simple realizada a través de diversas metodologías y variadas escalas según la amenaza.

[2] Los mapas que se presentan en el documento están a disposición del Comité Comunal en formato impreso, tamaño A1

Incendios Estructurales

A partir de la información recabada con actores municipales y comunitarios, se presentan georreferenciados los sectores en que han existido incendios estructurales en el pasado o hay probabilidad de que estos ocurran. En el caso de la localidad de Sierra Gorda, se presentan registros de eventos en el área urbana consolidada, así como al noroeste de la localidad, en un sector denominado como "Tomas Industriales". Asimismo, se registra la ocurrencia de este fenómeno al sureste de la localidad, en áreas donde se deposita basura de manera irregular. En Baquedano, se destacaron dos tomas de terreno como sitios susceptibles de producir incendios estructurales, además de la planta de ácido sulfúrico de Minera Gaby, Planta Norgas, un sector de acopio de neumáticos y construcciones antiguas. Asimismo, se destacan como lugares susceptibles la salitrera de Chacabuco y el servicentro de Copec ubicados en la Ruta 25 que atraviesa la comuna, y que conecta ambos centros poblados.

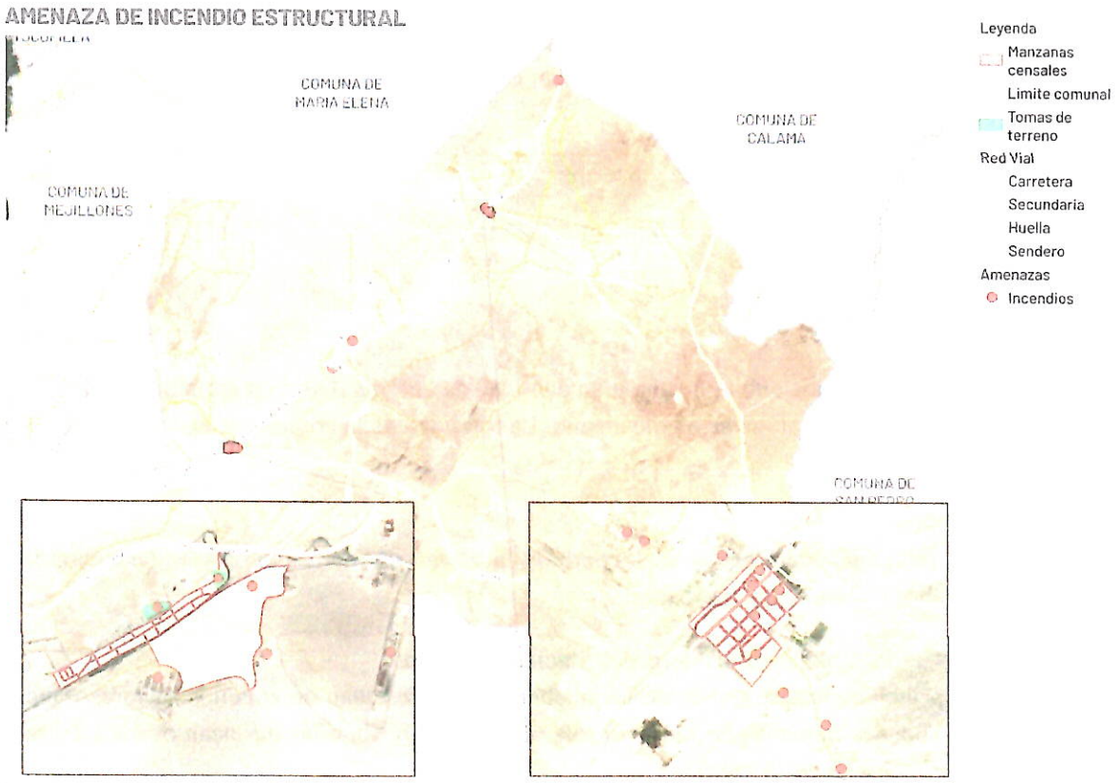


Figura 3 – Mapa de amenaza de incendio estructural

Inundaciones

A continuación, se presentan las áreas potencialmente inundables establecidas a partir de lo dispuesto en el Plan Regulador Comunal de Sierra Gorda, que corresponden a las Zonas AR1 y AR2, "Áreas Restringidas al Desarrollo Urbano" (ver Figura 4). Estas áreas restringidas intersectan con parte del área urbana consolidada y poblada de la localidad de Sierra Gorda.
Adicionalmente, se presentan los sitios donde la comunidad y actores de la municipalidad identificaron eventos pasados de inundaciones ocurridos en la comuna y las localidades de Sierra Gorda y Baquedano. En el caso de la localidad de Baquedano, los sitios inundados se identificaron hacia el sur de la localidad principalmente, así como en la ruta de acceso desde Sierra Gorda, cercano a la intersección de la panamericana norte con la Ruta 25. En Sierra Gorda, se registraron inundaciones pasadas principalmente en el sector norte de la localidad, cercano a la ruta de acceso desde Calama. Asimismo, se identificaron otros sitios en el entorno de la localidad que coinciden con las áreas de inundación propuestas con el PRC.

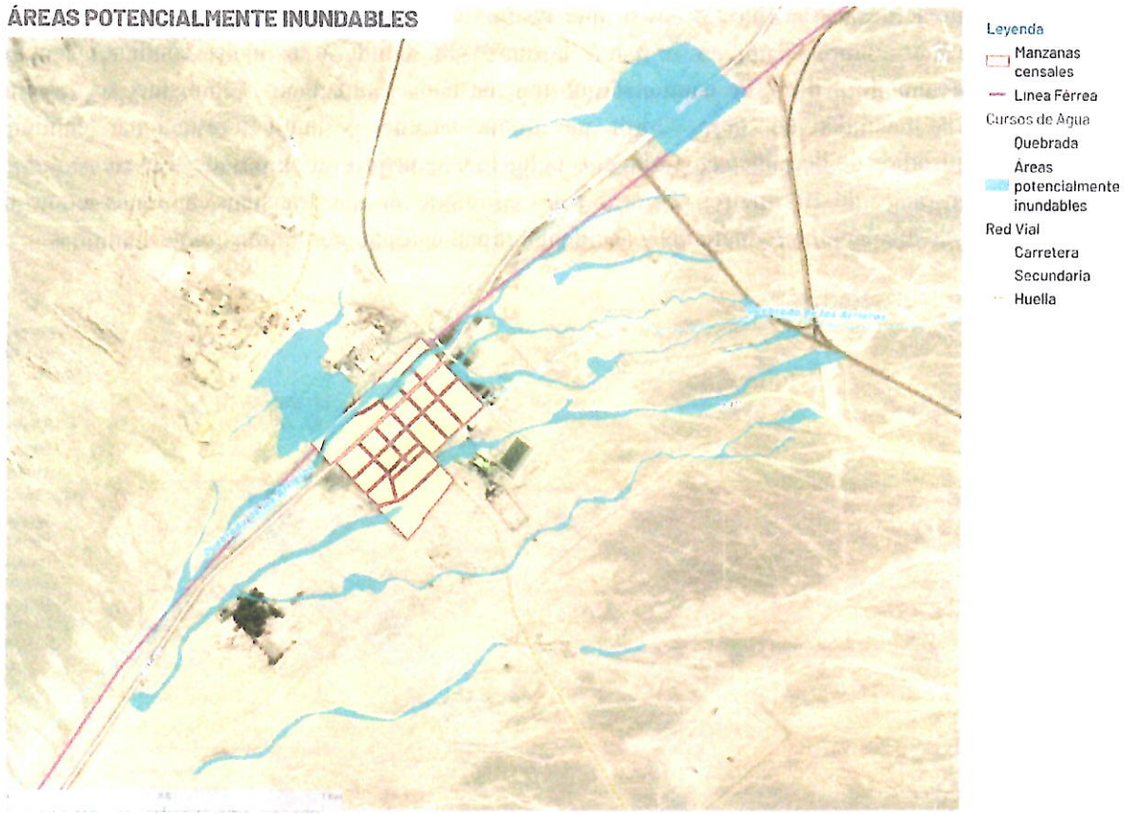


Figura 4 – Áreas potencialmente inundables

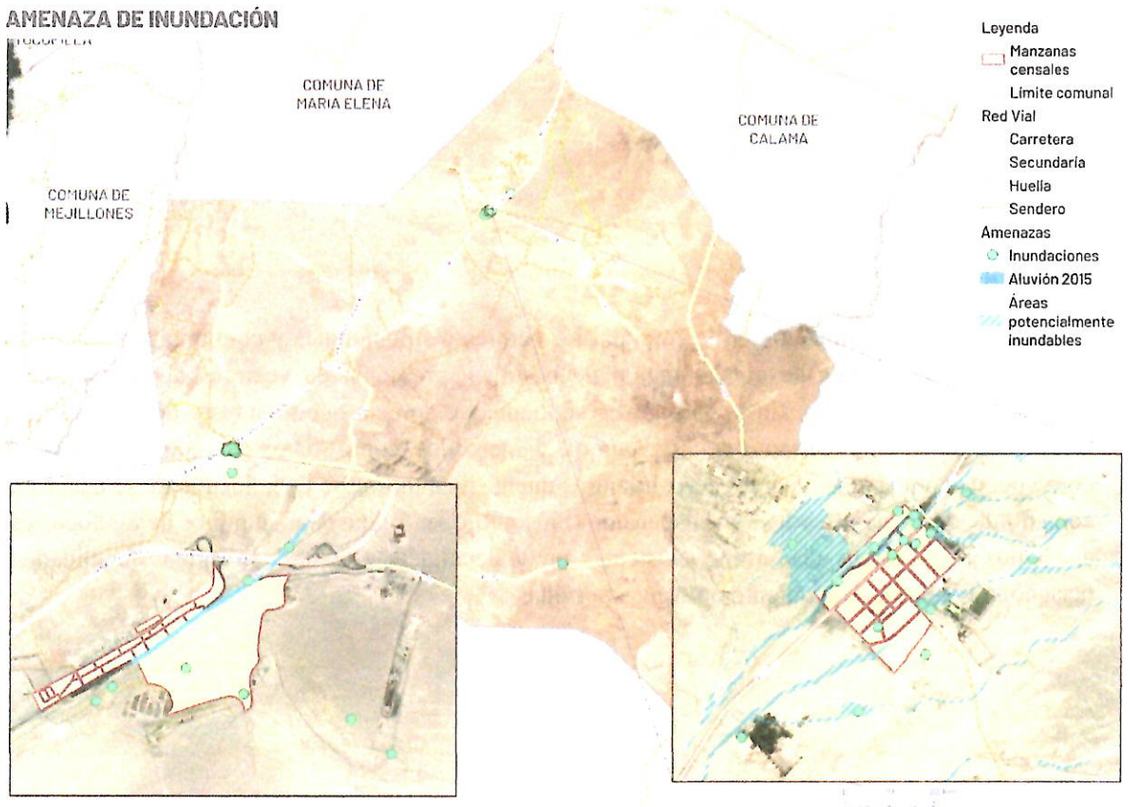


Figura 5 – Amenaza de inundación

Aislamiento por corte de ruta y derrame de sustancias peligrosas en caminos

En cuanto a los accidentes de Tránsito, a partir de la información brindada por la comunidad y autoridades municipales, se identifican puntos críticos para la accidentabilidad en las rutas,

especialmente se destaca la ruta 25 (en su intersección con la panamericana norte) y en torno a la localidad de Sierra Gorda. También se marcó la ruta B-385 debido a las malas condiciones en que se encuentra sumado al flujo de camiones que transita hacia Baquedano. Asimismo, se presentan sectores en la localidad de Sierra Gorda por donde acceden y también estacionan camiones, relevando episodios de derrames de sustancias peligrosas ocurridos en el pasado. En ese sentido, se estableció un rango de 100 metros en torno a las carreteras en que transitan camiones, como una posible área de afectación producto de la accidentabilidad causada por el tránsito de camiones.

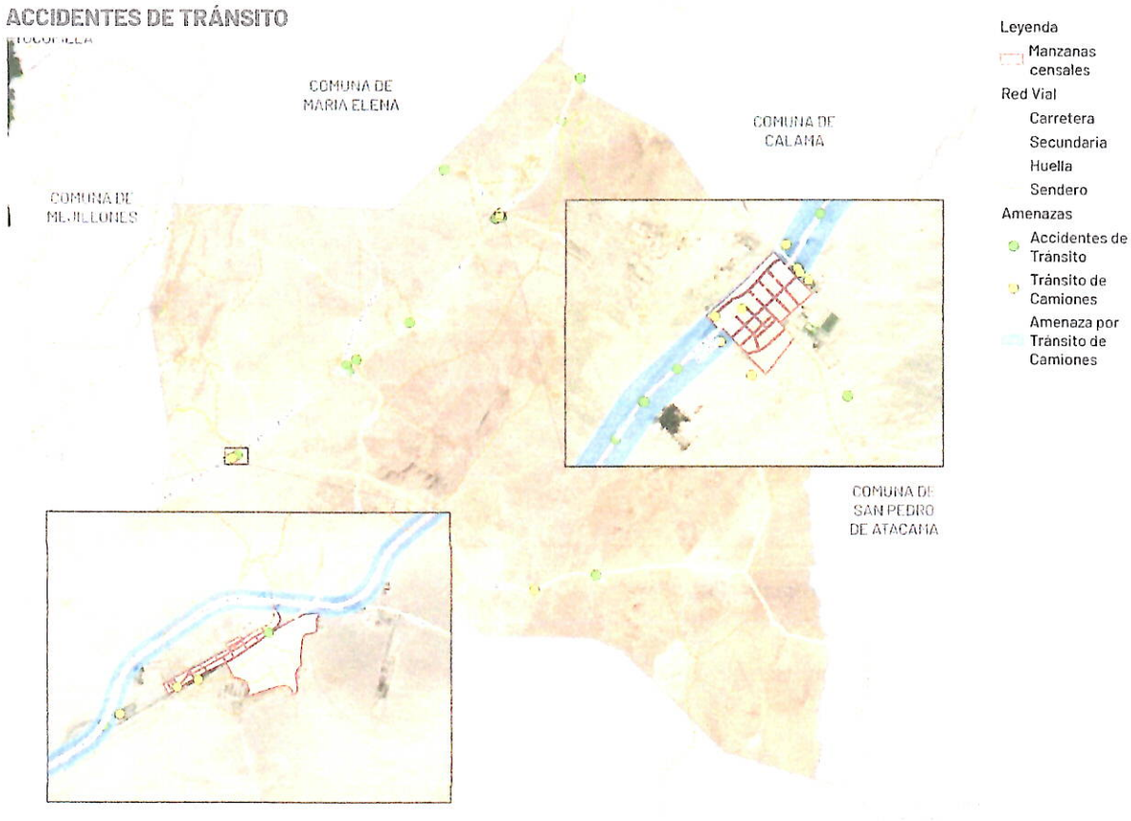


Figura 6 – Accidentes de tránsito

Contaminación

En cuanto a la contaminación en la comuna, los actores institucionales y comunitarios consultados destacan distintos focos de concentración de basura y presencia de vectores de contaminación, como roedores o insectos. En la cartografía siguiente, se aprecia que al sureste de la localidad de Sierra Gorda se encuentran distintos puntos demarcados como focos de contaminación, que corresponden a una zona de vertedero, mientras que hacia el noroeste de la localidad, se destaca una zona donde se encuentra polvo en suspensión. En cambio, en Baquedano, algunos de los focos están asociados a las tomas de terreno existentes en la localidad. Además, en ambas localidades se destacó la Planta de Tratamiento de Aguas Servidas.

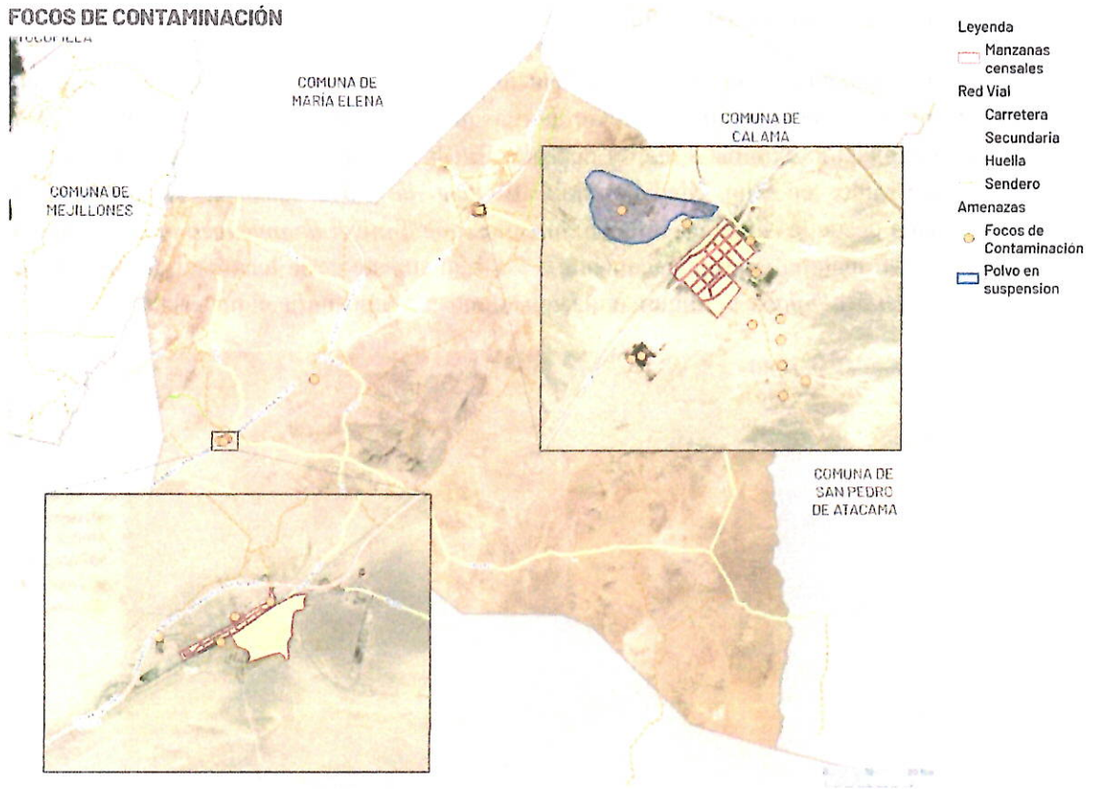


Figura 7 – Focos de contaminación

Terremotos

La amenaza sísmica se encuentra presente en todo el territorio comunal, por lo que se identificaron en el mapa los lugares donde se emplaza infraestructura susceptible a ser afectada por eventos de este tipo. Entre los sitios relevados, se encuentra la ex salitrera de Chacabuco, el antiguo poblado de Pampa Unión, las tomas de terreno de Baquedano, el edificio de la ex alcaldía, la copa de agua.

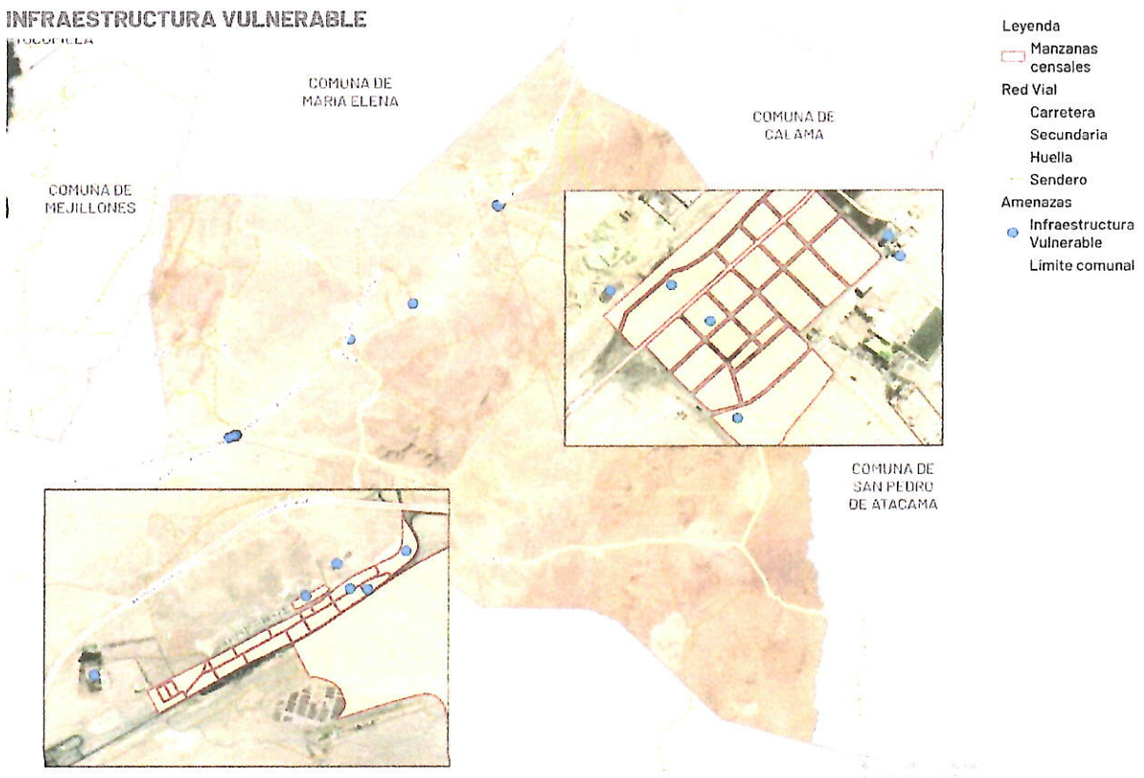


Figura 8 – Infraestructura vulnerable

Falla Relave Minera Centinela en localidad de Sierra Gorda

En la cartografía siguiente, se presenta la modelación por falla de relave en la Minera Centinela, emplazada al este de la localidad de Sierra Gorda. Las modelaciones contemplan la falla del relave en casos de precipitación extrema sobre el depósito. En la cartografía se aprecian tres niveles de amenaza, categorizados en Alta, Media y Baja. El *nivel de mayor amenaza* se produce en la quebrada que baja desde la Minera Centinela, mientras que el *nivel de amenaza media* se produce en la dispersión del material, aproximadamente a 7 km al sureste de la localidad de Sierra Gorda. Finalmente, la *amenaza baja* se configura en la zona donde se depositaría el material.

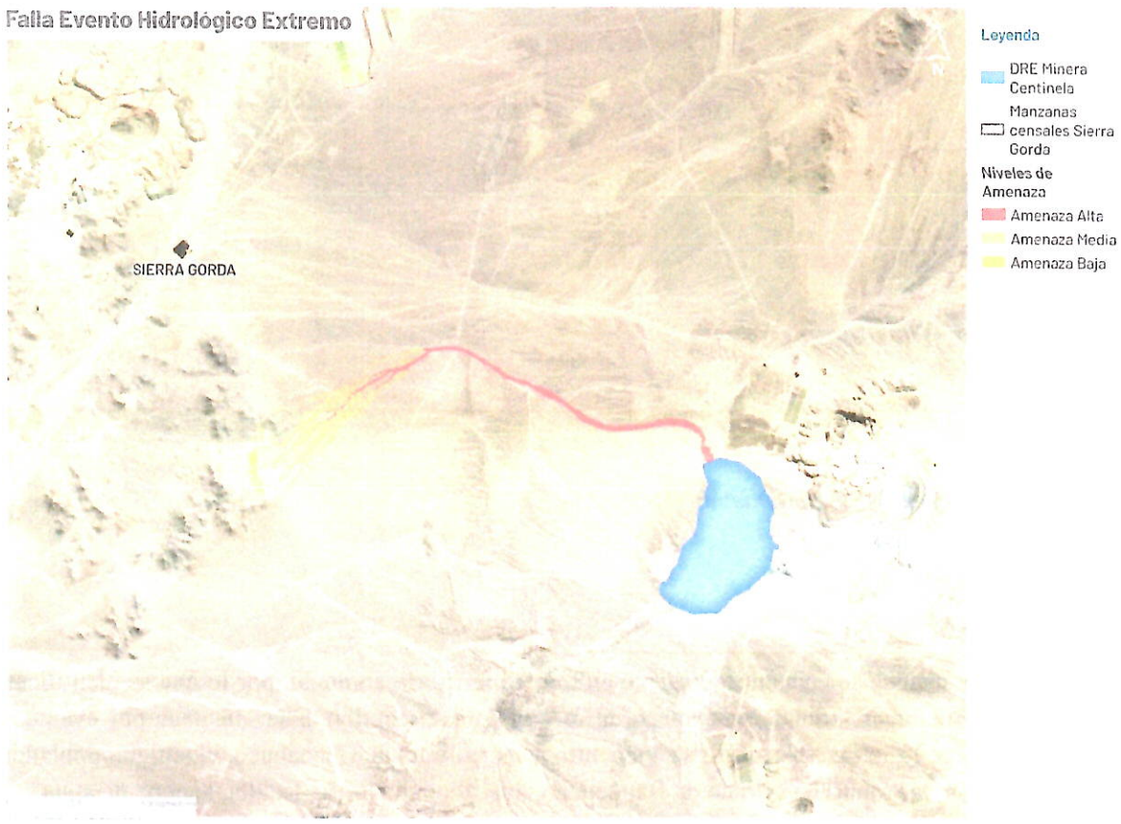


Figura 9 - Falla evento hidrológico extremo

3. Activación del Plan Comunal de Emergencias

La activación del Plan Comunal de Emergencia se realiza de acuerdo con los niveles de emergencia establecidos en Art. 2 de la Ley 21.364:

Niveles de Emergencia: Son determinados sobre la base de la evaluación de un conjunto de factores y condiciones, tales como la extensión de la zona afectada, la cantidad de personas afectadas o potencialmente afectadas y la capacidad de respuesta de los niveles administrativos involucrados (ver Tabla 2).

Tabla 2 – Niveles de emergencia

Categoría	Descripción	Coordinación
Emergencia Menor (**debe activarse cuando exceda las capacidades locales de respuesta**)	Situación con un nivel de afectación que permite ser gestionada con capacidades comunales y, eventualmente, con refuerzos o apoyos desde otras zonas (coordinación con otras comunas), a través de una coordinación de nivel comunal.	Nivel Comunal
Emergencia Mayor (Se activa Plan de Emergencia)	Situación con un nivel de afectación que permite ser gestionada con capacidades regionales y, eventualmente, con refuerzos o apoyos desde otras zonas, a través de una coordinación de nivel provincial o regional.	Nivel Comunal, Provincial y/o Regional
Desastre (Se activa Plan de Emergencia)	Situación con un nivel de afectación e impacto que no permite ser gestionada con capacidades regionales, y requiere refuerzos o apoyos desde otras zonas del país, a través de una coordinación de nivel nacional.	Nivel Comunal, Provincial, Regional y Nacional
Catástrofe (Se activa Plan de Emergencia)	Situación con un nivel de afectación e impacto que requiere de asistencia internacional, como apoyo a las capacidades del país, a través de una coordinación de nivel nacional.	Nivel Nacional Asistencia Internacional

Fuente: Adaptado de Ley 21.364

4. Roles y Funciones Organismos del Comité Comunal de Emergencias y Desastres

Los roles de los organismos que forman parte del plan se establecen en Tabla 3:

Tabla 3 – Roles de organismos que forman parte del plan

Rol	Descripción
Mando de Autoridad	Autoridad política encargada de facilitar y apoyar las acciones de respuesta, a través de la toma de decisiones, basadas en orientaciones del Mando Técnico y de Coordinación.
Mando de Coordinación	Organismo responsable de la coordinación de las instituciones y los recursos destinados para la respuesta.
Mando Técnico	Organismo técnico responsable del manejo y mando técnico de la emergencia.
Asesor Técnico	Organismo que de acuerdo a sus competencias técnicas entrega asesoría respecto del manejo de la emergencia.
Colaborador	Organismo que participa y contribuye en las acciones de respuesta.

Los roles y funciones por organismo y/o representante son los siguientes:
Tabla 4 – Roles y funciones de organismos que forman parte del plan

Organismo	Rol	Funciones
Alcaldesa (Arts. 15 Ley 21.364)	Mando de autoridad Responsable político/ Administrativo	• Dirigir el funcionamiento del Comité y las acciones necesarias para ir en ayuda de la población afectada, dentro del marco establecido en la ley e Instrumentos de Gestión del Riesgo de Desastres vigentes y aplicando los protocolos de actuación detallados en el reglamento. • Convocar y coordinar el apoyo de las empresas o entidades privadas que administren o provean servicios de utilidad pública o aquellos que sean esenciales para la respuesta y recuperación en la zona geográfica afectada por la misma, conforme a los instrumentos de gestión del riesgo de desastres y protocolos de actuación detallados en el reglamento, coordinando a éstos con los demás órganos del Sistema. • Dar respuesta oportuna a la emergencia de que se trate, informando con la mayor celeridad posible a la población, de acuerdo con los protocolos y procedimientos establecidos. • Realizar las demás funciones que sean necesarias según las características, nivel de peligrosidad, alcance, amplitud, magnitud de la emergencia • Supervisa, delega y toma decisiones. • Con el fin de pedir colaboración para un manejo más eficiente de la emergencia, dependiendo de las características de la misma, el/la Alcalde/sa tiene la facultad de llamar a cualquier organismo que la normativa vigente, para que se integre al COGRID. • Convocar y coordinar el apoyo de las empresas o entidades privadas que administren o provean servicios de utilidad pública o aquellos que sean esenciales para la respuesta y recuperación en la zona geográfica afectada por la misma, conforme a los Instrumentos de Gestión del Riesgo de Desastres • Coordina y/o delega los mecanismos de información y/o informa a la comunidad, a través de los medios de comunicación a los habitantes de la comuna.
Dirección de Gestión del Riesgo de Desastre (Art. 26 bis de la Ley 21.364)	Mando de Coordinación	• Ejercer la Secretaría Técnica y Ejecutiva del COGRID y las funciones que establezca la ley y el reglamento. • Coordinar con la Autoridad Comunal la activación del Sistema de Alertas requerido por los organismos técnicos, en virtud de la magnitud, recursos e impactos potenciales de la situación. • Coordinar la activación, movilización y apoyo de organismos que se requieran. • A instrucción de la Autoridad Comunal, convocar y desarrollar la función de Secretariado Ejecutivo en las reuniones del COGRID. • Asesora al Alcalde, y a los miembros del COGRID en materias de planificación, organización, coordinación y control de las actividades de prevención, mitigación, preparación, respuesta y rehabilitación para situaciones de emergencias y desastres. • Mantiene, opera y controla un Sistema de Comunicaciones de emergencia, asegurando las comunicaciones con el (la)

Organismo	Rol	Funciones
		Director(a) Regional de Protección Civil, con los organismos integrantes del Sistema de Protección Civil y los medios de Comunicación Social, procurando su desarrollo y mejoramiento permanente. • Asiste en coordinación con la Dirección de Desarrollo Comunitario para prestar apoyo a las familias y pobladores ante sucesos de emergencia o catástrofes. • En coordinación con la Autoridad establece el programa de turnos de trabajo del personal municipal, para la atención de situaciones de emergencias y catástrofes, informando de forma oportuna en todas las dependencias municipales. • Coordina con las entidades correspondientes la habilitación de Albergues de Emergencia, determinando las necesidades básicas de alimentación y comunicándolas oportunamente al COGRID. • Otras funciones que la autoridad determine y se requieran en el momento, de acuerdo a la emergencia que se esté desarrollando.
Bomberos de la Comuna (Art. 8 de la Ley 21.364)	Mando Técnico	• Participa en el COGRID, a través del representante institucional designado para esos fines. • Con sus recursos humanos, materiales y técnicos especializados, efectúa tareas de combate y control de incendios. • Apoya la gestión operativa en eventos adversos como derrames, rescates vehiculares o en espacios confinados. • Coopera en tareas de evacuación de personas y bienes en las áreas afectadas. • Colabora con la coordinación radial con otros organismos pertenecientes al COGRID, en primera instancia, y con la Dirección de Seguridad Pública en segundo lugar, mediante su Central de Telecomunicaciones. • Otras funciones que la autoridad determine y se requieran en el momento, de acuerdo con la emergencia que se esté desarrollando.
Carabineros de Chile (Art. 8 de la Ley 21.364)	Mando Técnico	• Participa en el COGRID, a través del representante institucional designado para esos fines. • Dispone de recursos para restablecer y mantener el orden y la seguridad de los lugares afectados, con el fin de resguardar a las personas y sus bienes. • Efectúa cortes de tránsito en carreteras o vías secundarias, con el propósito de evacuar personal, apoyando a que dicho proceso sea lo más expedito posible. • Contabiliza los evacuados. • Otras funciones que la autoridad determine y se requieran en el momento, de acuerdo con la emergencia que se esté desarrollando.

Organismo	Rol	Funciones
Administrador Municipal	Mando de Coordinación	• Coordina procedimiento para resolución de la Emergencia, con asesoría Jurídica, Contraloría Municipal y Secretario Municipal. • Subroga al Alcalde. • Asesora al Alcalde para uso escalonado de los recursos, en el manejo y respuesta de la emergencia • Coordina directamente con el Jefe de Adquisiciones la priorización de los elementos que se requieren para enfrentar la emergencia, solicitándolos por medio de un Decreto de Emergencia. • Otras funciones que la autoridad determine y se requieran en el momento, de acuerdo a la emergencia que se esté desarrollando.
Dirección de Seguridad Publica	Asesor técnico	• Coordina acciones orientadas a reforzar la Seguridad ciudadana, en tiempos de emergencia, siniestros, catástrofe o calamidades. • Subrogar al encargado de Bodega del Cogrid • Asesora en acciones inmediatas de mitigación y rehabilitación urgentes y/o de largo aliento. • Otras funciones que la autoridad determine y se requieran en el momento, de acuerdo a la emergencia que se esté desarrollando.
Dirección de Obras Municipales	Asesor Técnico	• Realiza un Catastro de viviendas dañadas en la comuna. • Realiza un catastro de dependencias municipales y se pronuncia respecto a los daños sufridos en caso de emergencia. • Informa del estado de vialidad urbana y rural. • Realiza un catastro de calles y vías de accesos a la comuna que resulten dañadas u obstruidas producto de la catástrofe. • Coordina acciones de respuesta con el MOP, en general y con todas sus Direcciones, y vialidad, en particular, en caso de producirse una obstrucción en las vías de acceso a la comuna. • Coordina acciones de respuesta con el MINVU, para asesorar en la construcción de las viviendas sociales e infraestructura sanitaria y la prevención de riesgos y prestación de auxilio en situaciones de emergencia. • Coordina acciones de respuesta con la SEC y la empresa CGE en materia de cortes de suministro eléctrico. • Otras funciones que la autoridad determine y se requieran en el momento, de acuerdo a la emergencia que se esté desarrollando.
Encargado de Servicios Generales	Mando de Coordinación / Colaborador	• De acuerdo con requerimientos, coordina la logística necesaria de la emergencia. • Coordina los camiones aljibes y sus respectivos conductores que puedan transportar agua potable a los lugares que así lo requieran • Entrega apoyo logístico con las necesidades que surjan en ese tema puntual. Debe mantener un stock mínimo de repuestos para dar solución a las fallas de vehículos, equipos y maquinarias en situación de emergencia. • Dispone de todos sus vehículos para los traslados de material, equipos y personas que sean necesarios. • Debe considerar turnos de emergencia para fines de semana y festivos en temas claves como Aljibes, Maquinarias y

Organismo	Rol	Funciones
		eléctricos. • Otras funciones que la autoridad determine y se requieran en el momento, de acuerdo a la emergencia que se esté desarrollando.
Dirección de Tránsito	Asesor Técnico	• Coordina con encargado de señalética, con el Departamento de Aseo y Ornato, para la normalización de las vías de evacuación y señaléticas que sufran daños producidos a causa de evento. • Coordina acciones de respuesta con la Seremi de Transportes y Telecomunicaciones, para el levantamiento de información con relación al flujo normal del tránsito en la comuna y pronunciarse sobre medidas de mitigación o mejoras, según corresponda. • Otras funciones que la autoridad determine y se requieran en el momento, de acuerdo a la emergencia que se esté desarrollando.
Dirección de Medio Ambiente, Áreas Verdes, Aseo y Ornato	Mando Técnico/ Colaborador	• Dispone de su personal para tareas específicas de remoción de escombros, aseo en las calles y albergues municipales. • Pone a disposición del COGRID los camiones aljibes y sus respectivos conductores que puedan transportar agua potable a los lugares que así lo requieran. • A través de la Oficina de Medio Ambiente habilita y pone en funcionamiento albergues para mascotas, dando cumplimiento a la normativa legal vigente respecto a este tema y sus respectivas medidas sanitarias. • Coordina acciones de respuesta con la Seremi de Medio Ambiente y actúa como asesor técnico en esta materia, en caso de que se presente alguna emergencia de estas características. • Otras funciones que la autoridad determine y se requieran en el momento, de acuerdo a la emergencia que se esté desarrollando.
Secretaría Comunal de Planificación	Asesor Técnico	• Dispone de su personal para labores de apoyo que encomiende el COGRID, ya sea en terreno o administrativas propias de su función. • Asesora en acciones inmediatas de mitigación y rehabilitación urgentes y/o de largo aliento. • Otras funciones que la autoridad determine y se requieran en el momento, de acuerdo a la emergencia que se esté desarrollando.
Dirección de Control	Asesor Técnico	• Asesora al COGRID de los aspectos que concierne a la legalidad de sus actos, para una adecuada toma de decisión en materias que surjan de la emergencia, como decretos, compras, recursos humanos o cualquier otra que se desprendan en este periodo. • Otras funciones que la autoridad determine y se requieran en el momento, de acuerdo a la emergencia que se esté

Organismo	Rol	Funciones
		desarrollando
Dirección de Desarrollo Comunitario	Mando Técnico/ Colaborador	• Levanta información de afectados y necesidades, a través de sus gestores comunitarios, en conjunto con las diversas Juntas de Vecinos y organizaciones sociales. • Elabora informe al Comité de la situación preliminar de emergencias del territorio a su cargo, en un plazo no mayor a 1 hora. • Informa de la situación general de las dependencias que están a su cargo, condiciones y capacidades disponibles. Pone a disposición su personal, vehículos y equipos para dar respuesta a la emergencia que surja. • A través de la Oficina de desarrollo social, en coordinación con la Dirección de Gestión del Riesgo de Desastre y Seguridad Pública, dispone del personal acreditado para aplicación de Ficha Básica de Emergencia. • A través de las oficinas respectivas levanta y entrega información de grupos específicos y necesidades: Adultos mayores, Personas en situación de discapacidad, Jóvenes, Migrantes y otros. • Coordina acciones de respuesta con SENAMA, SENADIS, INJUV y Departamentos de Extranjería de la Gobernación Provincial, en las materias que le competen. • Mantiene en buenas condiciones y sabe con qué elementos cuentan los recintos que están a su cargo, y están designados como Albergues comunales. • Considera turnos de personal durante emergencias, para fines de semana y festivos. • Pone a disposición su personal en las labores que la autoridad determine y se requieran en el momento, de acuerdo a la emergencia que se esté desarrollando. • Coordina la respuesta ante la emergencia con Brigadas CERT locales.
Dirección de Administración y Educación Municipal	Asesor Técnico	• Cuando el/la Alcalde/sa lo disponga, según la evaluación de la emergencia, coordina con la Dirección de Gestión del Riesgos de Desastre, la habilitación de establecimientos educacionales designados como albergues. Para ello, dispone de una nómina actualizada de los recintos educacionales, con dirección y teléfonos de contacto de sus directores. • Coordina acciones de respuesta con la Seremi de Educación, en caso de que la emergencia, desastres o catástrofe lo requiera. • Redistribuye a la comunidad estudiantil de aquellos establecimientos educacionales que hayan resultado con daño mayor o destruido, que impida su normal funcionamiento. • Vela por la correcta implementación de mecanismos de seguridad en cada establecimiento educacional a su cargo. • Dispone de su personal, recursos técnicos, equipos y vehículos para apoyar a la atención de la emergencia, según lo disponga la autoridad comunal. • Otras funciones que la autoridad determine y se requieran en el momento, de acuerdo con la emergencia que se esté

Organismo	Rol	Funciones
		desarrollando.
Dirección de Salud Municipal	Asesor Técnico	Reporta al COGRID: • Entrega atención de salud integral en los albergues de los territorios asignados a cada centro de salud, correspondientes en la comuna. • Restablece la operatividad de los centros de salud a su cargo. • Coordina acciones de respuesta con la Seremi de Salud y Servicio de Salud, en caso de que emergencia, desastres o catástrofe así lo requiera. • Apoya en el proceso de gestión de albergues, en cuanto a la revisión de los lugares destinados como tales, a objeto de garantizar las condiciones sanitarias mínimas. • Ejecuta programa de información y educación sanitaria a la comunidad, después de la ocurrencia de una emergencia, indicando recomendaciones o acciones a adoptar para el control de focos de infección. • Apoya con el monitoreo de las instalaciones de saneamiento básico, residuos sólidos y sustancias químicas peligrosas, con el fin de resguardar la salud de las personas. • Fiscaliza la correcta operación de procedimientos, contemplados en la legislación vigente, para la atención y superación de la emergencia por parte de las empresas afectadas, al tiempo que mantendrá informada a la autoridad local para que ésta, en uso de sus facultades, adopte medidas de coordinación y mitigación de daños que sean necesarias. • Habilita puntos de atención de heridos. • Coordina con el Servicio Médico Legal la habilitación de morgues. • Representa al municipio y es el nexo coordinador con el Servicio de Salud de Antofagasta y SEREMI de salud de Antofagasta. • Otras funciones que la autoridad determine y se requieran en el momento, de acuerdo con la emergencia que se esté desarrollando.
Presidente de Junta de Vecinos	Colaborador	• Participa de nexo entre el COGRID y los vecinos, así como también difundir la información sea necesaria para la emergencia, desastres o catástrofe.
Instituciones privadas integrantes del Comité	Colaborador	• Informar al COGRID, sobre el estado de situación de suministro de agua potable, de los estanques y de la red de agua potable, así como del estado del alcantarillado. • Prestar apoyo técnico para resolver problemas que se presenten ante la emergencia, desastres o catástrofes.

5. Comité Comunal Para la GRD en Fase de Respuesta

La constitución, composición, funcionamiento y funciones del Comité Comunal para la GRD son las siguientes:

- **Constitución del Comité Comunal:** La Ley 21.364 establece que el Comité Comunal se constituirá según sean las características, nivel de peligrosidad, afectación, alcance, amplitud y magnitud de la emergencia, para la planificación, dirección y coordinación intersectorial de las acciones de respuesta y recuperación, en las zonas afectadas por la emergencia.

- **Composición del Comité Comunal:** En las Fases de Respuesta y Recuperación estará definida por las autoridades indicadas en la amplitud del plan (capítulo N° 1.2). Considerando adicionalmente que el alcalde/alcaldesa podrá convocar al Comité Comunal, para ser oídos, a otras entidades u organismos públicos y privados con competencias técnicas que resulten estrictamente necesarias para abordar la emergencia según sean sus características, nivel de peligrosidad, alcance, amplitud y magnitud de la misma, en la forma que lo determinen los protocolos de actuación.

- **Funcionamiento del Comité Comunal:** La ley 21.364 establece lo siguiente:
  Jerarquía y dirección: Los comités en sus distintos niveles podrán funcionar de manera simultánea, sin perjuicio de que, a medida que la emergencia escale a un nivel superior, la dirección corresponderá a este último. Procediendo del siguiente modo:

  - Si se constituyera el Comité Comunal, Provincial, Regional y Nacional, corresponderá la dirección de la respuesta a este último.
  - Si se constituyera el Comité Comunal, Provincial y Regional, corresponderá la dirección de la respuesta a este último.
  - Si se constituyera el Comité Comunal y Provincial, corresponderá la dirección de la respuesta a este último.

  Protocolos e instrumentos: Cada comité ejecutará las acciones que correspondan, en el marco de los protocolos e Instrumentos de GRD vigentes, respetando la jerarquía y dirección señalada.

  Solicitud de recursos y capacidades: En caso de que el alcalde/alcaldesa constate la falta de recursos o capacidad del Comité Comunal para responder a la emergencia, solicitará al Delegado o Delegada Presidencial Provincial correspondiente, o al Delegado o Delegada Presidencial Regional si no hubiera Comité Provincial, de la forma más expedita, los medios que sean necesarios para enfrentarla. El Delegado o Delegada Presidencial Provincial o Regional, según corresponda, estará a cargo de proveer dichos recursos, bajo coordinación comunal, provincial o regional si correspondiere, cuando lo requiera la emergencia. Cabe destacar que de manera exclusiva y única, para las provincias con asiento en la capital regional no se constituirá el Comité Provincial, asumiendo estas funciones el Comité Regional. Sin perjuicio de que las demás provincias que no tienen asiento en la capital provincial deberán convocar su respectivo Comité Provincial, de acuerdo a los procedimientos establecidos.

- **Funciones del Comité Comunal:** corresponde la realización de las siguientes acciones:

  - Coordinar intersectorialmente las acciones de respuesta y recuperación en las zonas afectadas por una emergencia.
  - Coordinar las labores necesarias para acudir en ayuda de la población afectada, facilitando la interacción entre los organismos involucrados.
  - Coordinar y disponer con las instituciones públicas y privadas, el empleo de los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros necesarios para la atención de la emergencia, aplicando los principios de apoyo mutuo y escalabilidad.
  - Coordinar y asignar recursos para enfrentar la emergencia.
  - Mantener una estrecha coordinación y comunicación con el Comité del nivel superior que se encuentre constituido.
  - Ejecutar las tareas que encomiende el Comité Provincial o Regional en la fase de respuesta, según sea el caso, cuando este se encuentre constituido.

5.1 Activación, Convocatoria y Auto Convocatoria

A partir de lo establecido en el "Instructivo de Operación y Funcionamiento" del Comité Comunal se especifica lo siguiente:

a) Activación
La activación del Comité Comunal de Gestión de Emergencias y Desastres se realizará a partir de un Nivel de Impacto II (ver Tabla 5), considerando una situación que sobrepase la capacidad de respuesta de los organismos habitualmente disponibles para emergencias, sin exceder la capacidad de respuesta comunal. Vale decir, una situación que sobrepase la capacidad de respuesta del ABC de la emergencia comunal.

Tabla 5 – Hitos de activación del Comité Comunal de Emergencias y Desastres, a partir de niveles de impacto

Nivel	Clasificación	Tipo de Comité	Convocatoria
Nivel I	Emergencia Menor	No aplica	No aplica
Nivel II – Se activa Plan Comunal de Emergencia	Emergencia Mayor	Comité Comunal	De acuerdo con el procedimiento de convocatoria establecido en el Plan Comunal de Emergencia.
Nivel III – Se activa Plan Comunal de Emergencia	Desastre	Comité Comunal // Comité Regional // Comité Nacional	De acuerdo con el procedimiento de convocatoria establecido en el Plan Comunal de Emergencia.
Nivel IV - Se activa Plan Comunal de Emergencia	Catástrofe	Comité Comunal // Comité Regional // Comité Nacional	De acuerdo con el procedimiento de convocatoria establecido en el Plan Comunal de Emergencia.

Se debe establecer la activación del Plan de Acción, según Amenazas, que hayan sido formulados y que formen parte de la planificación a nivel comunal, cuando se originen emergencias y desastres, tales como:

- Eventos que afecten a gran número de personas de la comuna, de manera física, habitacional, infraestructura crítica, otros
- Eventos o incidentes que por sus características impliquen una convocatoria a Mesas Técnicas de equipos de emergencia.
- Sismos: con intensidad VII o mayor en la escala de Mercalli, o que hayan generado afectación en las personas, infraestructura o servicios.
- Emergencia por fenómenos meteorológicos, como por ejemplo lluvias.
- Eventos antrópicos o generados por acción humana como, por ejemplo, accidentes viales, incendios de viviendas, accidentes químicos, etc.

b) Convocatoria
La convocatoria del Comité Comunal de Gestión de Emergencias y Desastres se realizará de acuerdo al tipo de alerta, como se indica en Tabla 9.

Análisis operacional
Una vez constituido el Comité Comunal, el Jefe de Gestión de Riesgos, debe exponer el contexto general y situación actual del evento, entregando todos los antecedentes que estime pertinentes, y al mismo tiempo requiriendo información de los distintos estamentos convocados al Comité.

Levantamiento de información y evaluación de daños
Por su parte, los integrantes del Comité Comunal entregarán los antecedentes que manejen durante los primeros minutos de ocurrido el Evento, informarán la situación institucional y las acciones ya realizadas o por realizar, en base a la emergencia en desarrollo.

La interacción del Comité Comunal permite, a su vez, el levantamiento y análisis de información, que permite evaluar preliminarmente afectación y daños, para definir los requerimientos y disponibilidad de recursos, según la priorización de las acciones de respuesta, que deban realizarse a nivel Comunal, estableciendo plazos determinados y responsabilidades institucionales.

En caso de ser necesario activar y desplegar recursos y capacidades municipales, éstos serán coordinados por el Director(a) Municipal respectivo, según el ámbito de sus competencias.

Si la magnitud de la emergencia lo amerita, la Directora de Gestión de Riesgos de Desastres puede proponer a la autoridad la modalidad de gestión para las sesiones del Comité Comunal (frecuencia y lugar), reiterando el procedimiento de convocatoria antes mencionado.

Toma de decisiones - Coordinación operacional
Teniendo los antecedentes de afectación y daños provocados, se establecen requerimientos y disponibilidad de recursos y capacidades.

Dicha coordinación implica decisiones para la atención de la emergencia y la reevaluación y readecuación de las decisiones adoptadas, para mejorar la intervención. Considera la asignación de responsables y plazos, la activación y despliegue de recursos y capacidades para la coordinación de las acciones de respuesta, como base para la reevaluación y readecuación de las acciones de respuesta.

Coordinación del Sistema Comunal de Protección Civil

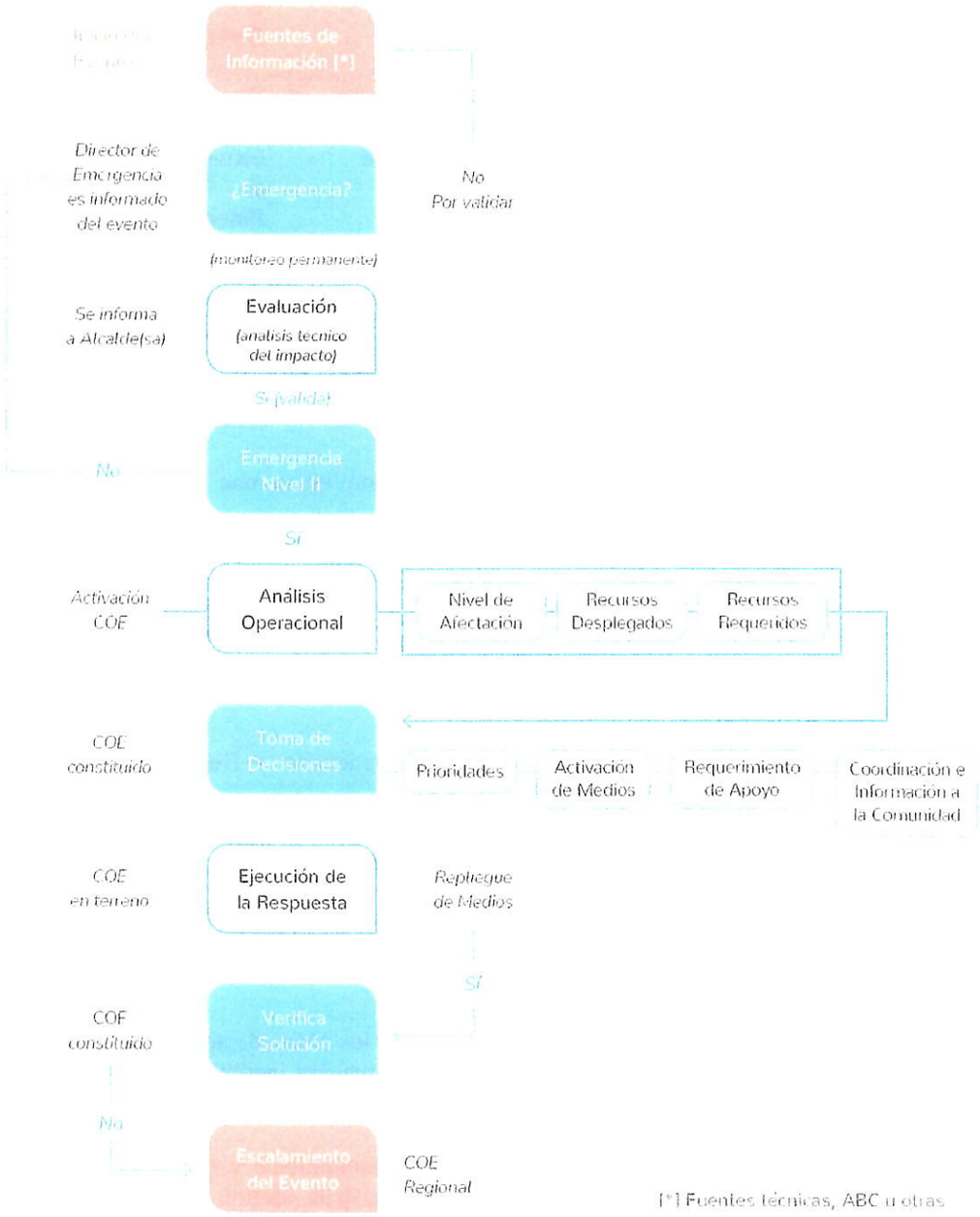


Figura 10 – Flujo de coordinación del sistema comunal de protección civil

c) Auto Convocatoria

Corresponde al proceso de acudir al Centro de Operaciones de Emergencia, sin mediar convocatoria, la que se genera a partir de la ocurrencia de un evento súbito, como por ejemplo:

- La ocurrencia de un sismo de intensidad Mercalli VII o superior, percibido en la comuna.
- La ocurrencia de un apagón eléctrico, que afecte el Sistema interconectado del Norte Grande, por un tiempo prolongado, que afecte el normal funcionamiento de la comuna.
- La ocurrencia de un evento o incidente que altere gravemente el funcionamiento de las comunicaciones.

5.2 Centro de Operaciones de Emergencia

El Centro de Operaciones de Emergencia corresponde al lugar físico predefinido para el adecuado funcionamiento del Comité de Gestión de Riesgos de Desastre Comunal. Cuenta con los espacios de reunión e instalaciones técnicas necesarias para facilitar la coordinación de los organismos, centralización, recopilación, análisis y evaluación de la información, para una adecuada toma de decisiones.

El lugar de convocatoria del Comité Comunal de Gestión de Riesgos de Desastre de Sierra Gorda corresponde a dependencias de la Alcaldía de la Municipalidad de Sierra Gorda, ubicadas en la localidad de Baquedano.

En el caso de que el foco de la emergencia se encuentre en el espacio geográfico vinculado a la localidad de Sierra Gorda, el Comité se constituirá en el espacio conocido como *el Estadio Techado*.

En caso de que estas dependencias se encuentren inhabilitadas, el Centro de Operaciones de Emergencia Alternativo debe contar al menos con todo lo necesario para asegurar la correcta operación y funcionamiento, considerando las siguientes condiciones:

1. Zona de seguridad
2. Contar con sistema autónomo eléctrico
3. Contar sistema de comunicación alternativo
4. Sala o espacio para reuniones de Comité

Con estas condiciones debiera contar cualquier espacio de reunión del Centro de Operaciones de Emergencia.

5.3 Acciones del Comité Comunal

Las acciones del Comité se sustentan en:

a) Levantamiento de información y evaluación de necesidades: acción que es realizada por la comuna, a partir del levantamiento de información y evaluación de necesidades, mediante informe ALFA, este levantamiento es puesto a disposición del Comité Comunal y enviado a la respectiva Delegación Presidencial Provincial, la que a su vez remite la información al Centro Regional de Alerta Temprana (CAT Regional; sucesor legal: Unidad de Alerta Temprana), para su consolidación y gestión respectiva. El levantamiento de información y evaluación de necesidades que se realiza en el territorio, es complementado por las instituciones y organismos pertenecientes al Comité Comunal. Es relevante que el levantamiento de información en el territorio considere la situación de las mujeres, hombres, niños, niñas, adolescentes, personas con discapacidad y personas mayores, datos desagregado por sexo y rango etario, entre otra información importante de levantar del sector afectado por la emergencia.

b) Priorización de las acciones de respuesta: se establecen a partir de la evaluación de la afectación y daños provocados, la definición de requerimientos y disponibilidad de recursos y capacidades. Considerando la evaluación y priorización de acciones para personas que se encuentren en lugares de difícil acceso, personas en situación de discapacidad, personas mayores, entre otros.

Adicionalmente, se debe considerar la evaluación de la afectación en animales (mascotas y animales de compañía, traspatio, producción y fauna silvestre).

c) Decisiones para la atención de la emergencia y la reevaluación y readecuación de las decisiones adoptadas, para mejorar la intervención: considera la asignación de responsables y plazos, la activación y despliegue de recursos y capacidades para la coordinación de las acciones de respuesta, como base para la reevaluación y readecuación de éstas (en caso de que se evalúe necesario). Las acciones deben considerar un enfoque de inclusión y no discriminación. La reevaluación debe comprender las distintas capacidades, necesidades y vulnerabilidades de las personas afectadas.

d) Entrega de información a la comunidad y medios de comunicación: se contempla como un proceso constante, que permite disminuir los niveles de incertidumbre en la población, respecto de la coordinación de acciones de respuesta que realiza el Comité Comunal y los organismos de respuesta. Se deben considerar canales de comunicación inclusivos y en distintos formatos

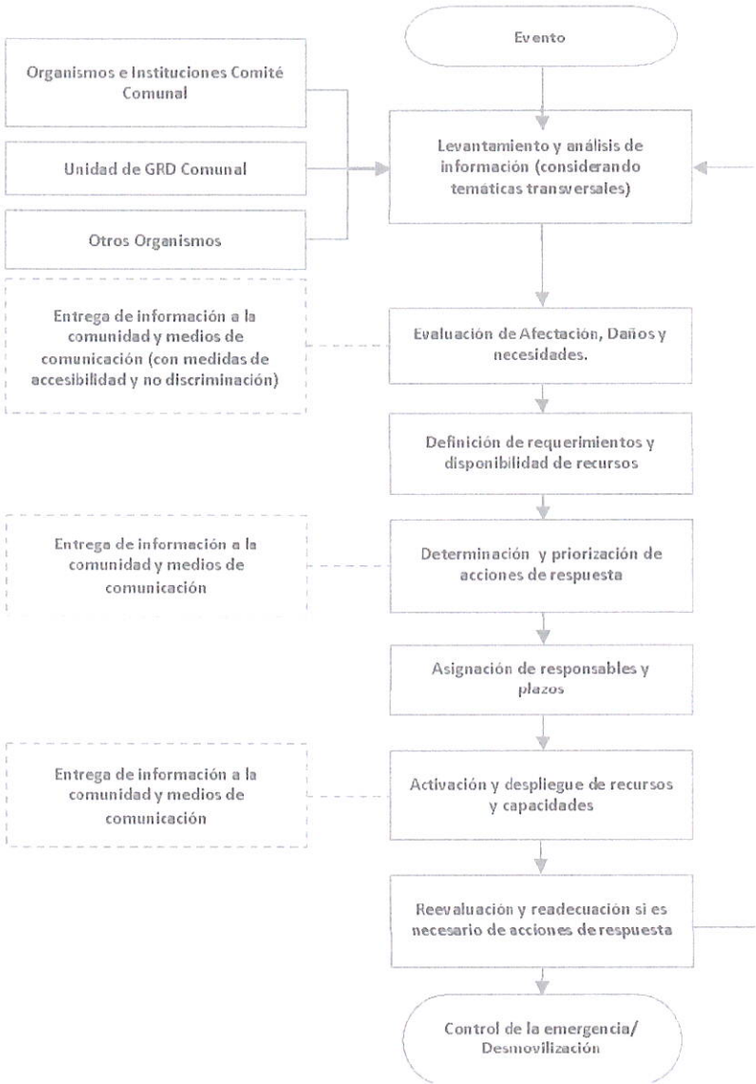


Figura 11 – Diagrama de Flujo de Procesos Comité Comunal

6. Coordinación: Procesos de la Fase de Respuesta

Se establece la coordinación de acciones del plan basado en los Procesos de la Fase de Respuesta representados a través del siguiente esquema:

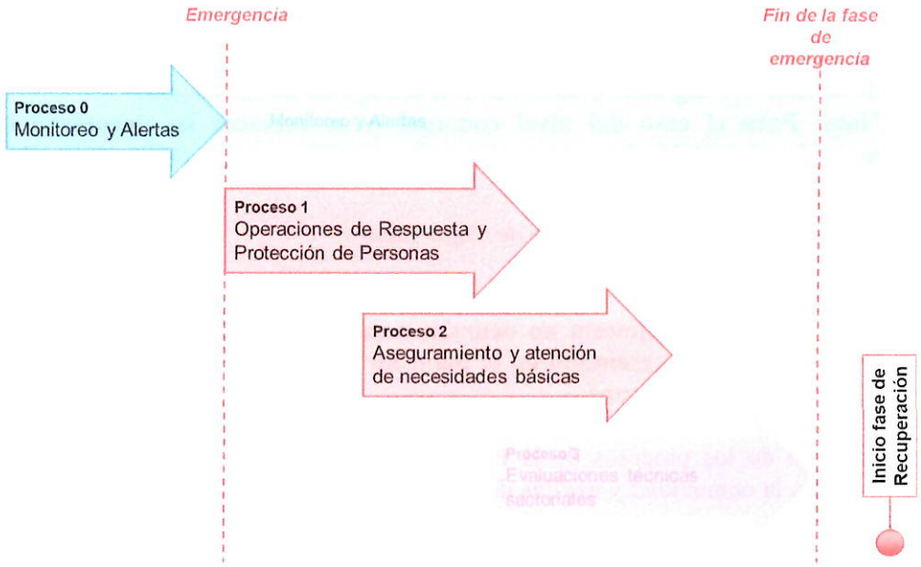


Figura 12 - Esquema de Procesos de Gestiones de Respuesta

Fuente: Adaptado de Metodología de Levantamiento de Capacidades Sectoriales para la Respuesta a Emergencias (2017).

Los Procesos de la Fase de Respuesta son los siguientes:

Tabla 6 - Procesos de la Fase de Respuesta

Proceso	Descripción
Proceso 0: **Alerta y Monitoreo**	Proceso que agrupa una serie de acciones tendientes a realizar la coordinación con los **organismos técnicos para el monitoreo de la amenaza**, de acuerdo a la amplitud y cobertura de la amenaza identificada, recopilación de informes y antecedentes técnicos, evaluación temprana de la evolución del evento para alertar al SINAPRED (dado el sustento de una alerta técnica), reaccionar en caso de una inminente ocurrencia del evento destructivo (y derivados del evento principal si procede) y disponer de recursos adicionales en caso de declararse una alerta. **Nota: Para el caso del nivel comunal corresponde a la definición de acciones a realizar, de acuerdo al tipo de alerta declarada por el SENAPRED.**
Proceso 1: **Operaciones de Respuesta y Protección de Personas**	Acciones y gestiones, principalmente operativas (incluyendo en terreno) que apuntan al resguardo y protección de la vida de las personas; y dependiendo del tipo de emergencia, su respectiva atención y control. También incorpora las instrucciones para el rescate de mascotas y animales de compañía, entre otros aspectos.
Proceso 2: **Aseguramiento y atención de necesidades básicas.**	Acciones de atención a la población, bienes y medios de vida afectados, en cuanto a suplir sus necesidades básicas, levantamiento de necesidades especiales y prevención de nuevos riesgos asociados al evento destructivo, entre otros aspectos.
Proceso 3: **Evaluaciones**	Acciones de asesoría técnica especializada y sectorial respecto de las condiciones sociales, económicas, ambientales, de la población, infraestructura

Proceso	Descripción
técnicas sectoriales.	crítica y medios de vida comprometidos en el área afectada, que permitirán la realización de diagnósticos y evaluaciones sectoriales, en tiempos previamente definidos. Por otra parte, se considera la coordinación del apoyo técnico, social, psicológico, económico, etc. para que la comunidad afectada pueda transitar al restablecimiento de las condiciones de habitabilidad y el funcionamiento básico de su entorno, migrando gradualmente a la etapa de rehabilitación. **Nota: Para el caso del nivel comunal estas acciones se ejecutarán de acuerdo a lo establecido en los planes provinciales, regionales y nacional de emergencia.**

Fuente: Adaptado de Metodología de Levantamiento de Capacidades Sectoriales para la Respuesta a Emergencias (2017)

Nota: Los procesos de la Fase de Respuesta no ocurren necesariamente en la realidad de manera secuencial, de acuerdo a lo presentado en el plan. Su representación gráfica es solo esquemática y para ejemplificar los procesos.

Para un adecuado desarrollo de los procesos de la Fase de Respuesta se definen los flujos de comunicación, información a la comunidad y medios de comunicación, y el Sistema de Evaluación de Daños y Necesidades:

- **Flujos de comunicación:** A partir de un esquema simplificado se definen los flujos de comunicación por nivel territorial de los organismos que forman parte de este plan y las estructuras de coordinación establecidas para la respuesta.
- **Información a la comunidad y medios de comunicación:** Como parte de las responsabilidades de las autoridades del nivel comunal este plan establece la entrega de información útil, oportuna, coherente, accesible, progresiva en el tiempo y técnicamente validada, por los organismos con competencia técnica en la materia, durante toda la emergencia a la comunidad y medios de comunicación, de acuerdo a las decisiones, prioridades y compromisos adoptados en el Comité Comunal.
- **Sistema de Evaluación de Daños y Necesidades:** Establece los instrumentos necesarios para el levantamiento y evaluación de daños y necesidades de la comunidad afectada por una emergencia. Uno de los principales instrumentos corresponde al informe ALFA que es de aplicación comunal y corresponde a información preliminar de la afectación en una emergencia. Un segundo instrumento corresponde a la Ficha Básica de Emergencia (FIBE) que recopila información detallada e individualizada de las personas afectadas de un grupo familiar, esta información es levantada en coordinación sectorial con el Ministerio de Desarrollo Social y Familia (FIBE) (este punto es detallado en el capítulo 6.2).

6.1 Comunicación e Información

La comunicación e información constituye una parte fundamental a ejecutar como parte de los procesos de la Fase de Respuesta. Los flujos de comunicación entre los organismos, estructuras del sistema y niveles territoriales, contribuyen a una adecuada gestión de la emergencia. Por otra parte, la entrega de información clara, precisa, objetiva e inclusiva a la comunidad y medios de comunicación constituyen parte fundamental de la responsabilidad del municipio y de las autoridades respectivas.

6.1.1. Flujos de Comunicación para la Coordinación de la Respuesta.

Ante una amenaza o emergencia de carácter Comunal, la Directora de Gestión del Riesgo de Desastre se contacta con la Alcaldesa para informar y coordinar la activación o convocatoria (según corresponda) a los integrantes del Comité de Gestión del Riesgo de Desastre COGRID, vía, Whatsapp, con el siguiente mensaje: "Se activa (o se convoca) el Comité Comunal. Lugar de convocatoria: Municipalidad".

Las otras vías para convocar el Comité son las siguientes:

- Llamada telefónica – celular institucional.
- Sistema radial frecuencia Comité Comunal (Pendiente)
- Llamada mediante telefonía satelital (Pendiente)

Cabe señalar que la Convocatoria o Activación del Plan de Enlace se efectúa mediante las vías señaladas anteriormente, respetando el mismo orden y de acuerdo con la operatividad de los sistemas de comunicación, los que estarán determinados por la magnitud del evento en desarrollo. Del mismo modo, en caso de que el Titular del Comité no dé respuesta al llamado, al cabo de 15 minutos se procederá a llamar a su Subrogante, en el mismo orden establecido en el Plan de Enlace.

El presente plan contempla los flujos de comunicación para la coordinación de las acciones de respuesta y las estructuras del SINAPRED de nivel comunal y las áreas del municipio que participan y/o apoyan en la respuesta.

Tabla 7 – Flujos de comunicación e información

Cobertura	Red Comunal
Amplitud	• Comité de Gestión del Riesgos de Desastre " COGRID" • Organismos que componen el Comité de Gestión del Riesgos de Desastre " COGRID"
Flujos entre Redes	**Flujo Comunicación Nivel Comunal** • Mediante mensaje Whatsapp • Sistema Radial Comunal • Contacto Telefónico fijo • Contacto telefónico celular **Flujo Comunicación Provincial** • Contacto telefonía celular • Sistema radial comunicaciones (Red Regional) • Sistema telefonía Satelital **Flujo Comunicación Regional** • Contacto telefonía celular • Sistema Radial Regional • Sistema telefonía Satelital

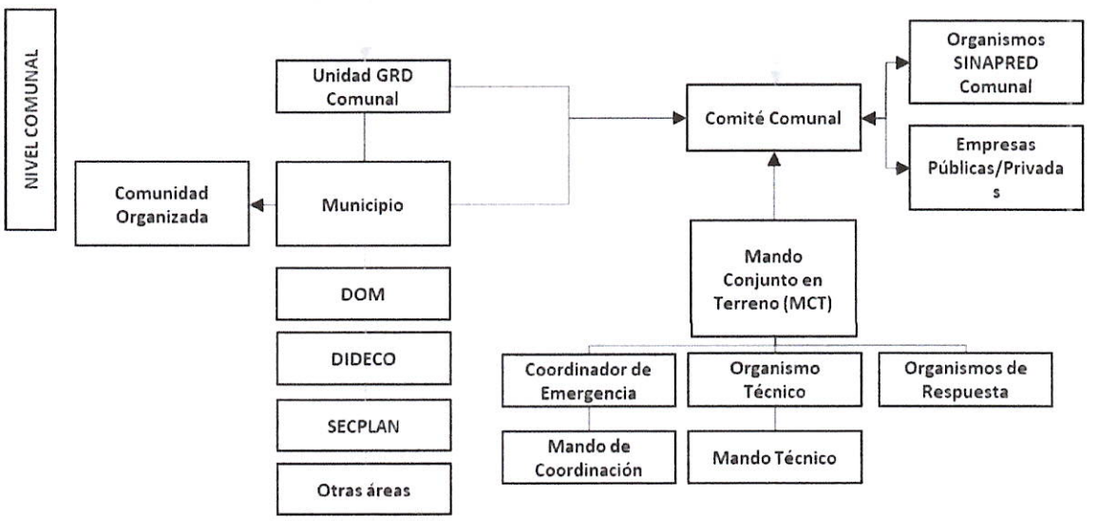


Figura 13 – Diagrama de Flujos de Comunicación para la Coordinación de la Respuesta

6.1.2. Información a la Comunidad y Medios de Comunicación

En el presente plan la información a la comunidad y medios de comunicación se establece de la siguiente manera:

En términos generales, la información a la comunidad y medios de comunicación debe ser útil, oportuna, coherente, progresiva en el tiempo y técnicamente validada por organismos con competencia técnica en la materia, durante toda la emergencia o desastre.

Por otra parte, debe responder a las coordinaciones entre niveles territoriales, alinearse a las decisiones, acuerdos y compromisos adoptados en el Comité, y la formulación responde al menos a los siguientes aspectos:

- **Temporalidad:** Definiendo los tiempos de entrega de información a la comunidad y contenido respectivo. Este parámetro se encuentra directamente relacionado con la información disponible, de acuerdo con los tiempos en que se desarrolla el evento o incidente.

La información se debe entregar de manera secuencial, de acuerdo a:

- Variable de Riesgo
- Ubicación geográfica
- Afectación a las personas
- Evaluación de daños a infraestructura (general y crítica)
- Cursos de acción
- Recomendaciones a la población

Los tiempos de entrega de información se deben establecer en protocolos y/o procedimientos ya existentes a nivel comunal, y modificables en la medida que la situación lo amerite.

- **Vocería:** Designando al (los) representante (s) de los organismos que se harán responsables de la entrega de información pública. En este caso, la vocería oficial queda radicada en la figura de la Alcaldesa o en quien lo subrogue. También puede delegar esta función en la Jefatura de la Dirección de Gestión del Riesgo de Desastre.

  Por otra parte, no es excluyente que las instituciones que componen el Comité en función de rol, área de competencia o ámbito de acción, se remitirán a los protocolos internos establecidos para la comunicación.

- **Medios de Difusión:** Define que los reportes, informes y comunicados de prensa sobre la Emergencia serán publicados en la página web de la Municipalidad y en las Redes Sociales institucionales, de acuerdo con la temporalidad de la Tabla 15. Sin embargo, la entrega de información directa a los medios de comunicación se realizará en terreno o posterior a las reuniones del Comité Comunal de Emergencia.

Tabla 8 – Temporalidad información a la comunidad y medios de comunicación

Formato	Descripción	Responsable
Reporte o Informe	• 1 hora (de transcurrido el evento o incidente) • Informe o reporte preliminar que entrega información (al menos) del tipo de evento o incidente y su ubicación geográfica (de acuerdo a formato definido). • Este reporte se compartirá a través de canales de RRSS oficiales del municipio.	Departamento de comunicaciones de la Municipalidad
Comunicado de Prensa	• Dentro de 2 horas de ocurrida la emergencia • Primer comunicado de prensa que entrega información preliminar de daño a la infraestructura perteneciente al organismo sectorial (de acuerdo a formato definido). • Dentro de 4 horas de ocurrida la emergencia • Segundo comunicado de prensa que entrega información detallada de la infraestructura y cursos de acción adoptados (de acuerdo a formato diseñado por el organismo).	Departamento de comunicaciones de la Municipalidad Vocería por parte de Alcalde

6.2 Sistema de Evaluación de Daños y Necesidades

Al igual que la comunicación e información, el Sistema de Evaluación de Daños y Necesidades constituye una parte fundamental de la gestión del nivel comunal como parte de los Procesos de la

Fase de Respuesta. El Plan Nacional de Emergencia vigente, establece los siguientes instrumentos para la evaluación de daños y necesidades:

6.2.1. Informe ALFA

Los informes ALFA son elaborados por la comuna en el primer momento de la emergencia, para el registro de información preliminar y complementaria, útil para la toma de decisiones, en especial las necesidades de la población. Su formato permite registrar la identificación del evento y la evaluación de necesidades.

Una vez realizado el levantamiento de necesidades mediante informe ALFA por parte del municipio, es remitido a la Delegación Presidencial Provincial respectiva, para su revisión y recopilación. Adicionalmente, la Delegación Presidencial Provincial y/o la Dirección Regional del SENAPRED, podrá solicitar la Ficha Básica de Emergencia FIBE, cuando se requiera contar con antecedentes detallados para la entrega de recursos.

De acuerdo a lo establecido en la regulación del procedimiento de solicitud de recursos de emergencia, las Delegaciones Presidenciales Provinciales o Regionales pueden realizar el levantamiento de necesidades a través del informe ALFA.

Cabe tener presente que los recursos para atender la emergencia, dispuestos por los niveles superiores, se canalizan siempre hacia el nivel comunal.

Nota: En el caso de los municipios que forman parte de las provincias con asiento en la capital regional el informe ALFA (y FIBE si corresponde) deberá ser remitido a la Delegación Presidencial Regional respectiva.

6.2.2. Ficha Básica de Emergencia FIBE

La Ficha Básica de Emergencia (FIBE) corresponde al instrumento de catastro que se aplica en terreno en la o las áreas afectadas como consecuencia de una emergencia, para identificar en detalle, individualizando a cada persona afectada de un grupo familiar. El propósito de este instrumento es levantar de forma normalizada el proceso de identificación de daños en personas, bienes y la satisfacción de necesidades mínimas que permitan superar la situación, ante la ocurrencia de una emergencia. Este instrumento constituye un levantamiento detallado que puede complementar la información levantada mediante el respectivo informe ALFA.

Su aplicación podrá ser solicitada por la Delegación Presidencial Provincial y/o Dirección Regional del SENAPRED, cuando se requiera contar con antecedentes más detallados para la entrega de un recurso en específico.

A nivel comunal, es la municipalidad la que debe desplegar las acciones necesarias para el levantamiento de la información de cada persona afectada (de modo individual o si integra un grupo familiar) a través de la FIBE.

6.3 Proceso 0: Alerta y Monitoreo

Las acciones a realizar por los organismos que forman parte del plan son determinadas en función de la adaptación de la declaración de alertas del Sistema Nacional de Alertas, considerando la amplitud y cobertura respectiva.

Dichas acciones se determinan de acuerdo con lo que se señala a continuación:

Alertamiento del Sistema Nacional de Alertas

El Alertamiento establecido en el Sistema Nacional de Alertas se basa en la información proporcionada por los organismos técnicos, que mantienen una vigilancia permanente, a través del monitoreo de amenazas y/o condiciones de riesgo.

Alertamiento Organismos Técnicos

La coordinación de este apartado se realiza en base a lo establecido en el marco regulatorio del Sistema Nacional de Protección Civil y en los acuerdos interinstitucionales establecidos mediante Protocolos u otro instrumento que permita definir este tipo de alertamiento.
En términos generales, los organismos técnicos responsables de la declaración, actualización o cancelación de las Alertas Técnicas por variables de riesgo específicas están definidos de la siguiente manera, a nivel Nacional y Regional, las que bajan hasta los niveles Provincial y Comunal.

Tabla 9 – Organismos técnicos que declaran alertas del SNPC

Organismos responsables de la Alerta/ Alarma	Amenaza/ Variable de riesgo	Alerta/ Alarma
Dirección Meteorológica de Chile	Meteorológica	Avisos y Alertas Meteorológicas
SERNAGEOMIN	Erupción Volcánica	Alertas Volcánicas
Ministerio de Obras Públicas – Dirección General de Aguas	Crecidas de Cauces – Crecidas de Ríos – Crecidas de Embalses	Alertas de crecidas de cuerpos de agua
CONAF	Incendios Forestales	Alertas Forestales
SHOA - (Servicio hidrográfico y oceanográfico de la armada)	Sismo Mayor/ Tsunami	Alerta y Alarma de Tsunami

Sistema de Alertas

De acuerdo al Sistema Nacional de Prevención y Respuesta Ante Desastres (SINAPRED) la alerta es una etapa de la Fase de Preparación y consistirá en un estado de monitoreo y atención permanente; a la vez que será un estado declarado cuando se advierte la probable y cercana ocurrencia de un evento adverso, con el fin de tomar precauciones y difundirlas. Frente a esto definen cuatro estados de alerta.

1. **Alerta Verde:** Estado permanente que implica la vigilancia continua de la situación general de la comuna y de la región para advertir con la máxima prontitud una situación de riesgo.

2. **Alerta Temprana Preventiva:** Estado de reforzamiento de las condiciones de vigilancia y atención. Constituye un estado de anticipación (en los términos y condiciones factibles), a posibles situaciones de emergencia, e implica el monitoreo riguroso de las condiciones de riesgo advertidas. De esta manera la Alerta Temprana Preventiva (ATP) se establece como un instrumento que implica un reforzamiento al monitoreo sistemático de las variables de riesgos, advertidas por los organismos científicos y/o técnicos, dependiendo de cada variable de riesgo.

3. **Alerta Amarilla:** Se establece cuando una amenaza crece en extensión y severidad, lo que lleva a suponer que no podrá ser controlada con los recursos locales habituales, debiendo alistarse los recursos necesarios para intervenir, de acuerdo a la evolución del evento o incidente destructivo.

4. **Alerta Roja:** Es cuando una amenaza crece en extensión y severidad, requiriendo la movilización de todos los recursos necesarios y disponibles, para la atención y control del

evento o incidente destructivo. Se puede establecer de inmediato sin que medie previamente una Alerta Amarilla.

Por otra parte, se indica el alertamiento de organismos técnicos, como la declaración o cancelación de alertas técnicas por variables de riesgo específicas, de acuerdo con las competencias, marco regulatorio, acuerdos interinstitucionales u otro instrumento que permita que los organismos técnicos declaren este tipo de alertas.

Este Sistema se lleva hasta el nivel comunal, con el fin de hablar el mismo lenguaje en estas materias, aún cuando no todos los sistemas de monitoreo tengan su símil en este nivel. Por lo anterior, el Comité Comunal para la Gestión del Riesgo, solicitará al Comité Regional hacer de puente para acceder a todos los sistemas de monitoreo activados en la Comuna, Provincia y Región, que permitan al nivel comunal estar informado de manera adecuada, para activar los recursos para responder, en caso de ser necesario.

Declaración de Alertas

La declaración o establecimiento de una alerta está sujeta a las siguientes consideraciones establecidas en el Plan Nacional de Emergencia:

- La declaración de alertas del Sistema Nacional de Alerta (SNA) se sustenta, principalmente, en organismos científicos y/o técnicos, que son responsables de entregar a SENAPRED (ONEMI) la información que respalde su declaración.
- Para un mismo evento o incidente, puede establecerse una Alerta Roja, sin mediar una Alerta Amarilla.
- Pueden existir dos alertas del mismo tipo y misma cobertura, pero que respondan a distintas variables de riesgo, por lo cual, su amplitud puede variar independiente de que su cobertura sea la misma.
- Una Alerta Amarilla puede movilizar recursos, si se adscribe a procedimientos, protocolos u otro instrumento, de evaluación técnica que justifique y permita la movilización de recursos.
- La declaración o establecimiento de una alerta está sujeta a la evaluación de pertinencia, ya sea que se realice en el nivel regional o en el nivel nacional, deberá siempre ser coordinada por ambos niveles.

Tabla 10 – Declaración de alertas

Alerta	Responsable Información Técnica	Evalúa Pertinencia	Resuelve	Decreto Alcaldicio	Difunde
Temprana Preventiva	Organismo Científico Técnico integrante del SNPC	CAT Regional / Director Regional SENAPRED CAT Nacional / Director Nacional SENAPRED	Director Regional SENAPRED / Director Nacional SENAPRED	No requiere Resolución Exenta	SENAPRED (EX ONEMI)
Amarilla	Organismo Científico Técnico integrante del SNPC	Director Regional SENAPRED / Director Nacional SENAPRED	Delegado Presidencial Regional	Resolución Exenta de Delegación Presidencial Regional	
Roja	Organismo Científico Técnico integrante del SNPC	Director Regional SENAPRED / Director Nacional SENAPRED	Delegado Presidencial Regional	Resolución Exenta de Delegación Presidencial Regional	

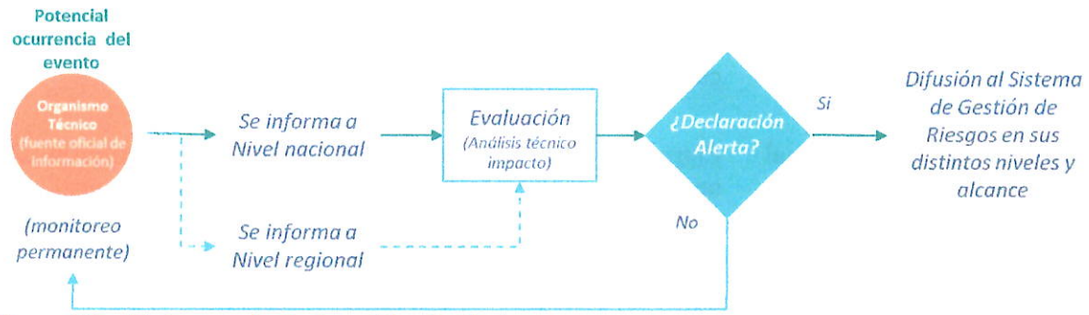


Figura 14 – Flujo para la declaración de alerta

6.3.1. Acciones del Nivel Comunal de acuerdo al tipo de Alerta

Tabla 11 – Acciones a nivel comunal de acuerdo al tipo de alerta

Tipo Alerta	Cobertura	Acciones o tareas	Responsable (s)
Verde – Temprana Preventiva (Puede ampliarse según cobertura de la alerta [1 o más comunas, 1 o más provincias, regional])	Comunal	Monitoreo con enlaces territoriales (provinciales y comunales) y sectoriales Monitoreo con medios desplegados en terreno (municipales u otros públicos y privados). Identificación de requerimientos iniciales y alistamiento de los medios. Difusión de información preventiva a la población. Informe de situación al nivel superior (Gobernación e Intendencia). Coordinaciones iniciales con comunas vecinas (cuando la emergencia involucra un área superior a los límites comunales). Levantamiento de información "social" en terreno, determinación de la población que puede verse afectada y definir primeras acciones de ayuda conforme a su condiciones y características (población con movilidad reducida, electrodependiente, aislada, etc,). Prever la activación del Comité para cuando se requiera (verificar plan de enlaces y dependencias. Verificar "disponibilidad" del Centro de Operaciones de Emergencia, para su futura activación con el Comité. Revisión del Plan Específico, conforme a la amenaza existente. Alistamiento de medios de respuesta. Entrega de información a la	• CAT Regional SENAPRED • Dirección de Gestión del Riesgos de Desastre • Comité Comunal de Gestión del Riesgos de Desastre • Organismos de respuesta

Tipo Alerta	Cobertura	Acciones o tareas	Responsable (s)
		comunidad y medios de comunicación	
Amarilla (Puede ampliarse según cobertura de la alerta)	Comunal	Entrega de Informes con necesidades de incremento de capacidades al nivel Provincial y Regional según corresponda. Mantener las coordinaciones con comunas vecinas ante una amenaza mayor. Ejecución de medidas de respuesta al incidente.	• Organismos de respuesta • Autoridad Comunal • Dirección de Gestión del Riesgos de Desastre
		Activación de canales de comunicación y flujo de información del Sistema de Protección Civil (telefonía, internet, satelitales, red de radio, etc). Control de personal delegado de otras instituciones que integran el Comité, verificar medios de enlace y disponibilidad. Convocatoria Comité Comunal (sujeta a evaluación de la Autoridad Comunal, con base en antecedentes técnicos)	
		Preparación proceso de evacuación (zonas seguras, vías de evacuación y puntos de encuentro, zonas de evacuación aérea, centros de acopio, albergues, etc.), de acuerdo a la condición de afectación.	• Autoridad comunal • Dirección de Gestión del Riesgos de Desastre • Organismos de respuesta
		Alistamiento general de los recursos requeridos	• Dirección de Gestión del Riesgos de Desastre • Organismos de respuesta
		Gestión Comunitaria. Entrega de información a la comunidad y medios de comunicación. Priorizar el apoyo "social" en terreno, hacia la población afectada y ejecutar acciones preventivas de ayuda conforme a su condiciones y características (población con movilidad reducida, electrodependiente, aislada, etc,). Evaluación de afectación Elaboración de Informes, entrega de información a la comunidad (preventiva y de seguridad). Adopción de medidas de respuesta (activación de	• Autoridad Comunal, con asesoría de Dirección de Gestión del Riesgos de Desastre

Tipo Alerta	Cobertura	Acciones o tareas	Responsable (s)
		albergues, evacuaciones, pre-activación de lugares de acopio, despliegue de medios técnicos).	
Roja (Puede ampliarse según cobertura de la alerta)	Comunal	Activación de Plan de Emergencia Activación del Comité. Movilización de los medios de respuesta	• Autoridad Comunal • Dirección de Gestión del Riesgos de Desastre • Coordinación con medios privados
		Gestionar y priorizar apoyos requeridos a los niveles Provincial y Regional. Activación de Albergues, lugares de acopio de ayuda. Distribución y entrega de ayuda. Ejecutar evacuaciones previstas. Entrega de información a la ciudadanía respecto a la situación que se vive, medidas de comportamiento y autoprotección. Control y verificación de funcionamiento y las capacidades de las instalaciones de salud comunal. Conducción de la emergencia. Preparar la desmovilización.	• Autoridad Comunal • Organismos de respuesta • Medios de otras instituciones públicas y privadas

Fuente: Adaptado del Plan Nacional de Emergencia

Tabla 12 – Acciones a implementar en alerta, por rol

RESPONSABILIDAD POR ROL			
Integrantes	**Alerta Temprana Preventiva (Gestión de la Información y reforzamiento del monitoreo)**	**Alerta Amarilla (Análisis de impacto y disposición de recursos)**	**Alerta Roja (Reforzamiento y Movilidad Ampliada)**
Alcalde(sa)	Solicita información para conocer la condición del Riesgo	›Evalúa y define cursos de acción. ›Autoriza disposición de recursos. ›Contacto permanente con Autoridades Provinciales y Regionales ›Determina la constitución del Comité, en caso de ser necesario.	›Dirige, autoriza y valida la gestión del Sistema Comunal de Emergencia. ›Preside y coordina Comité. ›Valida solicitud de recursos. ›Contacto permanente con Autoridades Provinciales y Regionales. ›Informa a medios y a la comunidad sobre el estado de situación.
Director Gestión de Riesgos y Desastres	›Coordina las acciones del Sistema Comunal de Emergencia. ›Solicita y entrega información para	›Coordina las acciones del Comité Comunal. ›Establece acciones, activa sistema y gestiona recursos.	›Coordina las acciones del Comité Comunal ›Centraliza información estratégica, ordena movilidad de recursos e

RESPONSABILIDAD POR ROL			
Integrantes	**Alerta Temprana Preventiva (Gestión de la Información y reforzamiento del monitoreo)**	**Alerta Amarilla (Análisis de impacto y disposición de recursos)**	**Alerta Roja (Reforzamiento y Movilidad Ampliada)**
	preparar y activar el sistema. ›Mantiene monitoreo permanente.	›Asesora a la autoridad. ›Propone a Alcaldesa cursos de acción. ›Evalúa activación del Comité y propone a Alcaldesa.	informa a la autoridad comunal ›Elabora informe de Evaluación de Daños y Necesidades ›Gestiona solicitudes de necesidades y recursos adicionales para la atención y control de la emergencia o desastres
Comité Comunal de Gestión del Riesgos de Desastre "COGRID"	›Se refuerzan canales de comunicación. ›Asegurar disponibilidad y condición óptima de recursos (en caso de falla gestionar reemplazo). ›Chequean Planes de Contingencia.	›Activa Planes de emergencia. ›Activa protocolos de acuerdo al nivel de alerta. ›Informa condición de alistamiento de los recursos humanos y técnicos de los respectivos departamentos. ›Informa eventuales impactos en los respectivos servicios. ›Alistamiento y disposición de recursos de apoyo en función del Comité Comunal.	›Aplica protocolos de acuerdo con el nivel de Alerta. ›Despliegue de recursos humanos, materiales técnicos y financieros de cada uno de los departamentos y organismos que lo integran. (en coordinación con sus respectivas jefaturas) ›Informa eventuales impactos en dependencias de los organismos de respuesta..
Deptos Municipales de Servicios (Salud, Educación, Obras, Etc.)	›Asesorar técnicamente a la autoridad municipal, en materias relacionadas al desempeño de su función específica. ›Prever integrar el Comité, una vez que se resuelva su activación. Determinar las capacidades y brechas existentes en su área específica, proponiendo medidas de mitigación y/o solicitud de recursos.. ›Conocer las tareas y responsabilidades respecto al plan de emergencia. ›Velar por la disponibilidad de sus	›Asesorar respecto a las capacidades reales de su función para enfrentar la emergencia. ›Proponer la priorización y despliegue de sus medios en apoyo a la emergencia. ›Con los medios en terreno, mantener una canalización de información hacia el Comité, en forma clara y oportuna, respecto a la situación vivida en la comuna. ›Integrar sus capacidades disponibles con otras instituciones públicas y privadas que se integren en apoyo a la emergencia.	›Además de continuar con las tareas de la alerta Amarilla: Ejecutar las tareas y acciones de apoyo que se dispongan, conforme a la planificación de emergencia. Integrar el Comité. ›Asesorar respecto a su función. Conforme a la situación, se deberá aplicar la ficha FIBE (Área Social). ›Conforme a la situación, elaborar los informes EDANIS (Dirección de Obras) ›Conforme a la situación, elaborar y/o actualizar la planilla REDES. ›Proponer medidas de seguridad y protección en apoyo a la ciudadanía y población afectada. Verificar e

RESPONSABILIDAD POR ROL			
Integrantes	**Alerta Temprana Preventiva (Gestión de la Información y reforzamiento del monitoreo)**	**Alerta Amarilla (Análisis de impacto y disposición de recursos)**	**Alerta Roja (Reforzamiento y Movilidad Ampliada)**
	medios, para ser empleados oportunamente en la fase de respuesta		informar sobre el grado de cumplimiento y eficiencia de las labores efectuadas en apoyo a la población.
Organismos e instituciones (públicas y/o privadas) de apoyo a la emergencia.	›Velar por la operatividad y disponibilidad de sus medios para participar como integrante del Sistema Comunal de Protección Civil. ›Mantener un contacto permanente con las autoridades comunales. ›Alistamiento de medios disponibles	›Empleo de los medios disponibles. Prever su despliegue en terreno. ›Participar en el Comité.	›Poner a disposición comunal sus capacidades de apoyo. Velar por la seguridad y eficiencia de los trabajos en terreno. ›Proponer su despliegue y/o redespliegue de medios, conforme a sus capacidades específicas.

Fuente: Adaptado del SNA, del Plan Nacional de Emergencia.

6.3.2. Acciones Específicas en Alerta y Monitoreo

Las acciones específicas del Proceso 0 – Alerta y Monitoreo son las siguientes:

Tabla 13 - Acciones y Responsables del Proceso O – Alerta y Monitoreo

Acción	Descripción	Responsable (s)
Difundir avisos / alertas / alarmas al SINAPRED nivel comunal.	Establecer comunicación y envío de reporte de seguimiento de la evolución del evento. Informe de nivel regional.	- Alcaldesa - Directora Comunal GRD - SINAPRED
Comprobar disposición de stock crítico.	En función de los antecedentes recogidos y del potencial de afectación se evalúa el stock de recursos de la comuna: humano (institucional), equipamiento, de atención a la población, comunicacional, de conectividad, entre otros.	- Dirección de servicios generales - Directora comunal GRD - Carabineros - Bomberos - Salud - Dirección de Desarrollo Comunitario
Alertamiento a la población	Ver 6.1.1 Flujos de Comunicación e Información, a través de los medios establecidos se comunica a la población de la evaluación de la amenaza. Se consideran los lineamientos de la Dirección Regional de SENAPRED y los reportes de	- Alcaldesa - Área de comunicaciones municipal - Dirección regional SINAPRED - Directora Comunal GRD

Acción	Descripción	Responsable (s)
	integrantes de Comité para la GRD de la comuna.	
Reforzar el monitoreo.	A partir de los recursos locales del Comité Comunal para la GRD se refuerza el monitoreo a través de acciones en terreno	- Comité comunal para la GRD (Carabineros, Bomberos, líderes comunitarios, Brigadas CERT) - Directora Comunal GRD
Activar plan de emergencia y anexo respectivo por amenaza si existe. (solo aplica para amenaza por Relave)	En caso de SG, existe plan específico para amenaza de Relave.	- Comité comunal para la GRD (Carabineros, Bomberos, líderes comunitarios, Brigadas CERT) - Directora Comunal GRD - CECOM Minera Centinela
Levantar, recopilar y evaluar situación en terreno.	Monitoreo de las condiciones de amenaza (recursos locales) frente a condiciones. Recepción de informe de organismos técnicos, visitas a terreno, recepción de información comunidad, otras.	- Directora Comunal GRD y Comité Comunal en conjunto con organismos técnicos coordinados por el nivel regional
Sistematizar información preliminar del evento.	Se sistematiza reporte de fuentes validadas por el Comité Comunal y se determinan primeras acciones: alistamiento de los equipos de emergencia, activación del Comité Comunal, activación del plan de enlace.	- Alcaldesa - Directora comunal GRD - Carabineros - Bomberos
Convocar (Activar) Comité Comunal.	De acuerdo a potencial de evolución del evento, se activa Comité Comunal. Se utiliza plan de enlace. (Consultar por dirección alternativa "Plan B", para constitución del Comité)	- Alcaldesa - Director Comunal de GRD
Elaborar informes ALFA (si corresponde)	Se elabora informe de estado y evolución del evento y nivel potencial de afectación. Informe de monitoreo primeras manifestaciones de la Amenaza.	- Director comunal GRD - Dideco
Determinar áreas de afectación (según tipo de amenaza).	En función del potencial del evento en monitoreo y sobre la base de los planos de riesgo, se determina potencial de afectación del evento	- Comité comunal para la GRD
Ejecutar estrategia comunicacional, para entrega de información a la comunidad.	Ver 6.1.1 Flujos de Comunicación e Información Se sistematiza la información de monitoreo y se utilizan medios determinados para comunicación a la comunidad	- Alcaldesa - Directora Comunal GRD - Área de comunicaciones municipal
Determinar cursos de acción de organismos del nivel comunal.	Con el fin de controlar la emergencia se refuerza el Comité Comunal en terreno para determinar acciones específicas, basadas en la asesoría técnica de especialistas en la materia.	- Bomberos - Carabineros - Directora Comunal GRD - Coordinar con Dirección regional SENAPRED

Acción	Descripción	Responsable (s)
Evaluar disposición y estado de los albergues.	Se generan las condiciones para habilitar los albergues disponibles tanto para Baquedano como para Sierra Gorda (abrigo, colchonetas, alimentos, condiciones de salubridad, etc.), a partir del potencial de personas que debiesen ser evacuadas.	- Directora comunal de GRD - Director de Servicios Generales del Municipio - Administrador Municipal - Secretaría Comunal de Planificación - Dirección de Desarrollo Comunitario

6.4 Proceso 1: Operaciones de Respuesta y Protección de Personas

Este punto define las estructuras que participan en este proceso y que deben coordinarse en el nivel comunal:

- **Comité Comunal para la GRD en la fase de respuesta y rehabilitación:** Estructura de coordinación, definida por ley, con función operativa, para la priorización de requerimientos del Mando Conjunto en Terreno y niveles territoriales afectados por la emergencia.
- **CAT Regionales:** Estructura que coordina acciones de apoyo a la respuesta, consolida y emite información relacionada a la emergencia (informes, alertas, etc.), entre otras funciones.
- **Mando Conjunto en Terreno (MCT):** Estructura de coordinación de acciones de respuesta en terreno, constituida en un puesto de mando, que puede ser integrado por los mandos de Autoridad, Coordinación y Técnico, este último de acuerdo a la amenaza abordada por el plan en sus anexos.

Tabla 14 – Acciones y Responsables del Proceso 1 – Operaciones de Respuesta y Protección de Personas

Acción	Descripción	Responsable (s)
Levantamiento de información y acciones de respuesta en curso.	A través del ABC y de recursos municipales se levanta información de acciones en curso.	- Carabineros - Bomberos - Salud - Dirección de Desarrollo Comunitario - Director Comunal GRD
Análisis, evaluación y priorización de acciones de respuesta y recursos, de acuerdo a la emergencia.	En función de los antecedentes recabados (informes ALFA, DELTA) se definen las acciones y responsables	- Alcaldesa - Director Comunal GRD - Comité Comunal para la GRD en Terreno
Solicitud de recursos y capacidades para la respuesta.	Se despliegan los recursos necesarios y se coordinan con nivel regional la adición de nuevos recursos, así mismo se coordina con actores privados para el desplazamiento de recursos para el control de la emergencia	- Alcaldesa - Administrador Municipal - Dirección de Desarrollo Comunitario - Secretaría Comunal de Planificación - Dirección de Obras Municipales - Director comunal GRD - CECOM – Asuntos Públicos Centinela - Empresas privadas de la

Acción	Descripción	Responsable (s)
		comuna
Convocatoria del Comité Comunal.	Constitución del Comité Comunal para la GRD en Municipalidad de Sierra Gorda, de la localidad de Baquedano o en Gimnasio Techado de la localidad de Sierra Gorda.	- Alcaldesa
Elaboración de informes ALFA.	Actualización de información de la evaluación del evento, nivel de afectación a las personas, infraestructura privada, pública, crítica y medio ambiente. Coordinación con nivel regional.	- Directora Comunal GRD - Director regional SENAPRED
Activación del proceso de evacuación (si aplica de acuerdo con el tipo de evento)	Si la situación lo requiere, se activan organismos que colaboran en el proceso, se procede conjuntamente a evacuar a las personas que están en áreas de riesgo (o bajo afectación o potencial afectación) para trasladarlos al o los albergues habilitados.	- Carabineros - Bomberos - Directora comunal GRD - Director de Desarrollo Comunitario
Activar y coordinar apoyo en búsqueda y rescate de personas.	Activar instituciones responsables de apoyar en acciones de búsqueda.	- Carabineros - Bomberos - Recursos Municipales especializados - Coordinar con Dirección regional SENAPRED
Apoyo en el rescate de mascotas y animales de compañía, entre otros.	Activar instituciones responsables de apoyar en acciones de búsqueda.	- Recursos Municipales especializados
Apoyo a servicios críticos de salud.	Levantar requerimientos para la atención de las personas de la localidad. Reforzar con recursos regionales en coordinación con el Comité Regional para la GRD.	- Direcciones Municipales - Dirección de Salud - Directora comunal GRD - Coordinar con Dirección regional SENAPRED
Activación y coordinación equipos de voluntarios de ayuda humanitaria presentes en la comuna.	En el caso que los hubiere, coordinar con instituciones de acuerdo al rol de voluntariado que cumplan en la comuna. En caso que se requiera del nivel regional se coordinarán en conjunto con Director regional de SENAPRED	- Directora comunal GRD - SINAPRED Regional
Habilitación de albergues en lugares seguros.	Dependencias de Servicios Generales (localidad de Baquedano) y espacio habilitado en el Gimnasio Techado (localidad de Sierra Gorda).	- Directora GRD - Director de Desarrollo Comunitario
Apoyo en el Control de evento destructivo (si corresponde según tipo de amenaza).	De acuerdo con lo señalado en los informes, al avance del evento y la evaluación de recursos disponibles, se solicita coordinación con nivel	- Alcaldesa - Directora comunal GRD - Director Regional SENAPRED

Acción	Descripción	Responsable (s)
	regional para la convocatoria de recursos (físicos, materiales, institucionales, económicos, etc.) de nivel regional.	- Organismo técnico de nivel regional según corresponda

a) Coordinación de Acciones de Respuesta

Para la coordinación efectiva de acciones de respuesta en emergencias, desastres o catástrofes, se define un Sistema de Mando y Control, con los siguientes componentes:

- **Estructura de Mando y Control:** se divide en tres niveles (estratégico, táctico y operativo). Con decisiones y plazos. Para cada uno de estos niveles es posible distinguir niveles de mandos que se encuentran asociados a:
  - Mando de Autoridad: radicada en la autoridad de Gobierno Interior: Delegado Presidencial y Alcalde.
  - Mando de Coordinación: radicada en el nivel nacional, regional y comunal de Protección Civil, por ejemplo: Director Regional SENAPRED, Director de Seguridad Pública y Emergencias. En el caso específico de este Plan, actúa como mando de Autoridad la Alcaldesa y Mando de Coordinación el Director de gestión del Riesgos de Desastre.

Tabla 15 – Estructura de Mando y Control

Mando	Nivel de Mando	Decisiones	Plazos	Descripción	Soporte
Autoridad	Mando de Coordinación Estratégica y Política	**Políticas**	Establecidos por las autoridades	Decisiones Políticas Corto plazo. Alcaldesa.	• Direcciones Municipales Gabinete/ Asesores.
Autoridad Coordinación Técnica	Mando de Coordinación Táctica	**Técnicas**	Determinado por las sesiones del Comité Comunal	Decisiones Técnicas – Corto Plazo Comité Comunal de Gestión del Riesgo de Desastres COGRID	• Comité Comunal • Centros de Operaciones de Emergencia • Centro de Alerta Temprana Regional.
Coordinación Técnica	Mando de Coordinación Operativa	**Operativas**	Plazo inmediato determinado por las operaciones de respuesta	Decisiones Operativas de Respuesta - Organismos de primera respuesta. Comité Comunal de Gestión del Riesgo de Desastres COGRID Organismos de Voluntariado.	• Comando Conjunto en Terreno. • Recursos Humanos. • Recursos Técnicos. • Recursos Materiales.

Tabla 16 - Procesos asociados al mando y control

Proceso	Descripción	Responsables	Soporte
Recopilación e intercambio de información	Conforme a los flujos de comunicación e información.	• Municipios	• Dirección Regional de SENAPRED
Evaluación de la Situación	Evaluaciones conforme a los niveles de Mando: • Políticas • Comunicacionales • Técnicas • Operativas • De coordinación	• Mando de Coordinación Estratégica y Política - Autoridad Comunal • Mando de Coordinación Táctica – Comité Comunal • Mando de Coordinación Operativa – Organismos de primera respuesta, Sectoriales Voluntariado.	• Dirección de GRD • Direcciones Municipales. • Integrantes DEL Comité Comunal de Gestión del Riesgo de Desastres COGRID
Planificación Coordinada	Plan Comunal de Emergencia Plan de Contingencia Eventos Masivos Plan Regional de Emergencias Protocolos institucionales de ONEMI	• Dirección de Gestión del Riesgos de Desastre • Dirección Regional de Senapred • Sistema Regional de Protección Civil.	• Servicios de emergencia: SAMU, Carabineros, Bomberos.
Toma de Decisiones	Conforme a los niveles de mando.	• Mando de Coordinación Estratégica y Política. • Mando de Coordinación Táctica • Mando de Coordinación Operativa	• Comité Comunal
Implementación de las Decisiones	Conforme a las acciones desarrolladas en el plan.	• Comité Comunal	• Servicios de Emergencia • Comité Comunal de Gestión del Riesgo de Desastre
Control	Comité Comunal y Organismos involucrados.	• Comité Comunal	• Municipio • Delegación Presidencial Regional Antofagasta • SENAPRED Regional

6.5 Proceso 2: Aseguramiento y Atención de Necesidades Básicas

Las acciones específicas del Proceso 2 – Aseguramiento y Atención de Necesidades Básicas son las siguientes:

Tabla 17 – Acciones específicas para aseguramiento y atención de necesidades básicas

Acciones	Descripción	Responsable (s)
Evaluar daños y necesidades producto de la emergencia	Evaluación de recursos para atención de la emergencia.	- Carabineros - Bomberos

	Evaluación de requerimientos para la atención de las necesidades de las personas. Elaboración informe FIBE	- Salud - Minera Centinela - Dirección de Desarrollo Comunitario - Dirección de Obras Municipales - Secretaría Comunal de Planificación
Elaboración de informes ALFA.	Actualización de información de la evaluación del evento, nivel de afectación a las personas, infraestructura privada, pública, crítica y medio ambiente. Coordinación con nivel regional.	- Director Comunal GRD - Director regional SENAPRED
Aplicación de FIBE.	Aplicación de encuesta a grupos familiares o personas afectadas por emergencias, desastres o catástrofes.	- Dirección de Desarrollo Comunitario - Director Comunal de GRD - Equipo Municipal
Convocatoria del Comité Comunal.	En la medida que la evaluación de daño (personas, infraestructuras y requerimiento) lo vaya indicando.	- Alcaldesa - Director Comunal de GRD - Dirección de Desarrollo Comunitario - Secretaría Comunal de Planificación
Solicitud de restablecimiento de servicios Básicos en zonas afectadas.	En coordinación con las empresas que correspondan se abordará nivel de daño, tiempo estimado de restablecimiento y medidas paliativas.	- Alcaldesa - Director Comunal de GRD - Dirección de Desarrollo Comunitario - Empresas afectadas
Solicitud de restablecimiento de telecomunicaciones.	En coordinación con las empresas que correspondan se abordará nivel de daño, tiempo estimado de restablecimiento y medidas paliativas.	- Alcaldesa - Director Comunal de GRD - Dirección de Desarrollo Comunitario - Empresas afectadas
Adquirir/recepcionar, almacenar y distribuir agua potable, alimentos y abrigo, entre otros.	De acuerdo a los informes ALFA y FIBE se proporcionará a la población afectada, se encuentre en su domicilio, como en albergue de los elementos necesarios de sobrevivencia mientras se restablecen las condiciones anteriores al evento.	- Alcaldesa - Director Comunal de GRD - Dirección de Desarrollo Comunitario - Servicios Generales - Dirección regional SINAPRED
Solicitud de coordinación de acciones para el orden público en zonas afectadas por la amenaza.	Las acciones en terreno que aseguren el orden público se coordinarán conjuntamente entre el Municipio y Carabineros.	- Alcaldesa - Jefe Retén Sierra Gorda Carabineros
Solicitud de apoyo para manejar y disponer cadáveres.	En el caso de haber víctimas fatales, a través del SENAPRED regional se	- Jefe Retén Sierra Gorda Carabineros - Director Comunal de GRD

	coordinará con el SML y el servicio de salud, para la implementación de los procedimientos y protocolos establecidos	- SML - Dirección SENAPRED regional - Servicio de Salud
Solicitud de apoyo para Identificar personas fallecidas.	En el caso de haber víctimas fatales, a través del SENAPRED regional se coordinará con el Registro Civil, SML y el servicio de salud, para la implementación de los procedimientos y protocolos establecidos	- Jefe Retén Sierra Gorda Carabineros - Director Comunal de GRD - SML - Dirección SENAPRED regional - Servicio de Salud - Registro Civil regional
Habilitar y administrar albergues en función de la amenaza.	Establecer las condiciones necesarias para habilitar (salubridad, agua y alimentos, ropa de abrigo, condiciones para pernoctar, entre otras)	- Servicios Generales - Dirección de Desarrollo Comunitario - Director comunal de GRD
Habilitar centros de acopio en función de la amenaza.	En función de la evolución del evento y de la necesidad de nuevos recursos orientados a las personas se habilitará en dependencias de Servicios Generales (localidad de Baquedano) y un espacio habilitado en el Gimnasio Techado de Sierra Gorda.	- Servicios Generales - Dirección de Desarrollo Comunitario
Habilitar centros de distribución en función de la amenaza.	Por las condiciones de las localidades, será en dependencias de Servicios Generales (localidad de Baquedano) y un espacio habilitado en el Gimnasio Techado de Sierra Gorda.	- Servicios Generales - Dirección de Desarrollo Comunitario
Solicitud de apoyo para atender necesidades específicas de personas en situación de discapacidad, personas mayores, niños, niñas y adolescentes, pueblos originarios, entre otros.	En caso que la emergencia lo requiera y las personas estén expuestas a sustancias tóxicas que emanen del relave, o de material de desecho, micro basurales o bodegas de acopio de sustancias tóxicas).	- Dirección de Salud - Dirección Regional SENAPRED
Solicitud de apoyo para el cuidado de animales de compañía, ayuda para animales de traspatio y el resguardo de fauna silvestre.	En caso que se constituya el requerimiento se debe reforzar Comité Comunal en terreno para determinar acciones específicas, basadas en la asesoría técnica de especialistas en la materia.	- Servicios Generales - Dirección SENAPRED regional - Director Comunal de GRD - Dirección SAG Regional

6.6 Coordinación con Fuerzas Armadas y Estado de Excepción Constitucional

La coordinación con las Fuerzas Armadas se desarrollará de acuerdo a lo establecido en los artículos 16, 17 y 18 de la Ley N° 21.364, para los niveles nacional, regional y provincial, además de lo establecido en el respectivo plan Provincial y/o Regional y/o Nacional de Emergencia.

Adicionalmente, la coordinación con las Fuerzas Armadas en Estado de Excepción Constitucional, se desarrollará de acuerdo a lo establecido en la Ley N° 18.415 Orgánica Constitucional que establece los Estados de Excepción Constitucional, además de lo indicado en el respectivo plan Provincial y/o Regional y/o Nacional de Emergencia.

Estado de Emergencia: las facultades conferidas al Presidente de la República podrán ser delegadas, total o parcialmente, en los Jefes de la Defensa Nacional que designe. No puede extenderse por más de 15 días, sin perjuicio de que el Presidente de la República pueda prorrogar por igual período (para sucesivas prórrogas se requiere el acuerdo del Congreso Nacional). Se deben determinar las zonas afectadas por la emergencia.

Estado de Catástrofe: las facultades conferidas al Presidente de la República podrán ser delegadas, total o parcialmente, en los Jefes de la Defensa Nacional que designe. No puede extenderse por más de 90 días, sin perjuicio de que el Presidente de la República lo pueda prorrogar por igual período, si se mantienen las circunstancias que lo originaron. Se deben determinar las zonas afectadas por la catástrofe.

Para los Estados de Excepción indicados, los Jefes de la Defensa Nacional tendrán las facultades delegadas total o parcialmente por el Presidente de la República, a través del Decreto Supremo respectivo, en el que se establecerán las medidas de orden y seguridad.

Basado en lo establecido en el marco legal vigente, respecto de la declaración de Estado de Excepción Constitucional, y lo establecido en el Plan Nacional de Emergencia que indica "La gestión institucional de los organismos del Sistema Nacional de Protección Civil será la misma, manteniéndose las funciones de las autoridades respectivas. Sin embargo, la coordinación se realizará con el jefe de la Defensa Nacional designado mediante la declaración de Estado de Excepción Constitucional".

Debe indicarse que la gestión institucional del Sistema Comunal de Protección Civil bajo Estado de Excepción Constitucional será la misma, manteniéndose las responsabilidades y funciones de las autoridades, debiendo coordinarse con el Jefe de la Defensa Nacional designado.

Efecto territorial: Las zonas declaradas como Zona de Catástrofe quedarán bajo la dependencia inmediata del Jefe de la Defensa Nacional que designe el Presidente.

Efectos para las personas: Zona de Catástrofe restringe las siguientes libertades:

1.1 De locomoción;
1.2 De reunión;
1.3 Altera el derecho de propiedad.
1.4 Medidas administrativas.

Mayor información de los Estados de Excepción Constitucional: www.senado.cl/appsenado/index.php?mo=transparencia&ac...id=3911

7. Implementación, revisión y actualización del Plan

7.1. Implementación

- Divulgación del Plan: considera la publicación del plan a los organismos que forman parte de éste, los cuales a su vez deberán hacer divulgación interna del mismo.

    - Interna: Definiendo las áreas administrativas (direcciones, divisiones, departamentos, unidades, oficinas, entre otros) de la estructura organizacional a las que se les dará a conocer el documento, entre ellas, las Direcciones Municipales.

      Publicación permanente en la página web y RR.SS. del Municipio.

- Externa: Dirigida a los integrantes del Comité Comunal de Gestión del Riesgos de Desastres que participaron de la formulación del Plan, además de, por ejemplo, la Dirección Regional de SENAPRED, los Actores Relevantes del Territorio y la Comunidad en general.

  Esta divulgación se hará de acuerdo a Plan de Medios a desarrollar por la Dirección de Comunicaciones de la Municipalidad de Sierra Gorda.

- Talleres de capacitación para socialización del plan: De acuerdo con lo establecido por cada organismo, considerando al menos: sesiones de capacitación, talleres, contenidos, evaluación, etc., acción orientada a instruir a las jefaturas, personal respectivo del organismo, comunidad, para la ejercitación y ejecución del plan.

7.2. Revisión Periódica

La revisión periódica del plan se realiza a partir de las siguientes consideraciones:

- Revisión al menos cada dos años (dispuesto por Ley 21.364).
- En cualquier momento, si así lo dispone el Comité Comunal.
- Por indicación fundada del Director o Directora Regional del SENAPRED.
- Revisión posterior a la ejercitación del plan, que puede poner a prueba una parte de éste o su totalidad. Esta ejercitación puede realizarse a través de simulaciones y/o simulacros.
- Revisión posterior a la activación del plan producto de una emergencia.
- Revisión por cambios en la plantilla de planes. Posterior a la actualización de alguna plantilla de plan de emergencia y anexos planes de amenaza por parte del SENAPRED.
- Revisión solicitada por el alcalde o alcaldesa u organismos que forman parte del plan. La solicitud debe realizarse formalmente por estos organismos, indicando el fundamento que justifique la revisión del plan.
- Revisión por nueva infraestructura crítica en la comuna. Debido a cambios o mejoras en la infraestructura crítica, tales como hospitales, aeródromos, servicios básicos, etc.
- Nueva o cambios en las amenazas y vulnerabilidades en el territorio.

7.3. Actualización

La actualización del plan comunal de emergencia se realizará considerando lo siguiente:

- De acuerdo a las indicaciones y puntos establecidos en la revisión periódica (criterios establecidos en el capítulo 7.2), y elaboración de informe de revisión, que establecerá si el plan requiere o no ser actualizado.
- La actualización del plan contempla el proceso de aprobación establecido en el Art. 32 de la Ley 21.364 y deberá ser aprobado mediante Decreto Alcaldicio, derogando la versión anterior del plan si existiera.
- El Plan actualizado debe ser informado a la Dirección Regional del SENAPRED.

Levantamiento de Capacidades

N°	Recurso/capacidad	Estado	Cantidad	Ubicación Geog	Temporalidad	Activa (cual Alerta)	Movilidad	Tiempo Alistamiento	Soporte Logistico	Tiempo Operación	Alcance	Descripción
1	Motonivelado ra	Operativa	5	Sierra Gorda	Durante Emergencia	En Todas	Empresa Facilitador	1 hora	Propio	Por definir	A determinar	Concesión Vial Ruta El Loa
2	Excavadora	Operativa	6	Sierra Gorda	Durante Emergencia	En Todas	Empresa Facilitador	1 hora	Propio	Por definir		Concesión Vial Ruta El Loa
3	Rodillo	Operativa	3	Sierra Gorda	Durante Emergencia	En Todas	Empresa Facilitador	1 hora	Propio	Por definir		Concesión Vial Ruta El Loa
4	Aljibe	Operativa	6	Sierra Gorda	Durante Emergencia	En Todas	Empresa Facilitador	1 hora	Propio	Por definir		Concesión Vial Ruta El Loa
5	Camión Tolva	Operativa	4	Sierra Gorda	Durante Emergencia	En Todas	Empresa Facilitador	1 hora	Propio	Por definir		Concesión Vial Ruta El Loa
6	Camion Batea	Operativa	8	Sierra Gorda	Durante Emergencia	En Todas	Empresa Facilitador	1 hora	Propio	Por definir		Concesión Vial Ruta El Loa
7	Cargador	Operativa	1	Sierra Gorda	Permanente	En Todas	Empresa Facilitador	1 hora	Propio	Por definir		Concesión Vial Ruta El Loa
8	Ambulancia con equipamiento avanzado	Operativa	2	Sierra Gorda	Permanente	En Todas	Propia	inmediata	Propio	Por definir		Área Salud
9	Ambulancia con equipamiento avanzado	Operativa	2	Baquedano	Permanente	En todas	Propia	inmediata	Propio	Por definir		Área Salud
10	Mini bus sprinter	Operativa	2	Baquedano	Permanente	En Todas	Propia	inmediata	Propio	Por definir		Área Salud
11	Minibus H1	Operativa	1		Permanente	En Todas	Propia	inmediata	Propio	Por definir		Área Salud
12	Grupo electrogeno	Operativa	1	Sierra Gorda	Permanente	En Todas	tractado	inmediata	Propio	Por definir		Área Salud
13	Grupo electrogeno	Operativa	1	Baquedano	Permanente	En Todas	tractado	inmediata	Propio	Por definir		Área Salud
14	Carpas normales	Operativa	2	Baquedano	Durante Emergencia	En Todas	tractado	inmediata	Propio	Por definir		Área Salud
15	Bolsas Mortuorias	Operativa	3	Baquedano	Durante Emergencia	En Todas	tractado	inmediata	Propio	Por definir		Área Salud
16	Bolsas mortuorias	Operativa	2	Sierra Gorda	Durante Emergencia	En Todas	tractado	inmediata	Propio	Por definir		Área Salud
17	Camionate	Operativa	2	Baquedano	Permanente	En Todas	Propia	inmediata	Propio	Por definir		Área Educación
18	Minibus 23 pasajeros	Operativa	1	Baquedano	Permanente	En Todas	Propia	inmediata	Propio	Por definir		Área Educación
19	Camioneta	Operativa	1	Baquedano	Permanente	En Todas	Propia	inmediata	Propio	Por definir		Área Municipal
20	Bus 48 pasajeros	Operativa	3	Baquedano	Permanente	En Todas	Propia	inmediata	Propio	Por definir		Área Municipal
21	Camion Pluma	Operativa	1	Baquedano	Permanente	En Todas	Propia	inmediata	Propio	Por definir		Área Municipal
22	Bus 49 pasajeros	Operativa	1	Baquedano	Permanente	En Todas	Propia	inmediata	Propio	Por definir		Área Municipal
23	Minibus 22 pasajeros	Operativa	1	Baquedano	Permanente	En Todas	Propia	inmediata	Propio	Por definir		Área Municipal
24	Retroexcavadora	Operativa	1	Baquedano	Permanente	En Todas	Propia	inmediata	Propio	Por definir		Área Municipal
25	Minicase	Operativa	2	Baquedano	Permanente	En Todas	tractado	inmediata	Propio	Por definir		Área Municipal
26	Colchones	Operativa	15	Baquedano	Durante Emergencia	En Todas	tractado	inmediata	Propio	Por definir		Bodega Cogrid
27	Colchones	Operativa	40	Baquedano	Durante Emergencia	En Todas	tractado	inmediata	Propio	Por definir		Bodega Cogrid
28	Polietileno	Operativa	21 rollos	Baquedano	Durante Emergencia	En Todas	tractado	inmediata	Propio	Por definir		Bodega Cogrid
29	Palas	Operativa	10	Baquedano	Durante Emergencia	En Todas	tractado	inmediata	Propio	Por definir		Bodega Cogrid
30	Picotas	Operativa	5	Baquedano	Durante Emergencia	En Todas	tractado	inmediata	Propio	Por definir		Bodega Cogrid
31	Linternas	Operativa	20	Baquedano	Durante Emergencia	En Todas	tractado	inmediata	Propio	Por definir		Bodega Cogrid
32	Sacos Aluvionales	Operativa	100	Baquedano	Durante Emergencia	En Todas	tractado	inmediata	Propio	Por definir		Bodega Cogrid
33	Carretillas	Operativa	5	Baquedano	Durante Emergencia	En Todas	tractado	inmediata	Propio	Por definir		Bodega Cogrid
34	Frazadas	Operativa	200	Baquedano	Durante Emergencia	En Todas	tractado	inmediata	Propio	Por definir		Bodega Cogrid
35	Guantes	Operativa	30	Baquedano	Durante Emergencia	En Todas	tractado	inmediata	Propio	Por definir		Bodega Cogrid

Privados - Stakeholders

N°	Recurso/capacidad	Estado	Cantidad	Stakeholders	Temporalidad	Activa (cual Alerta)	Movilidad	Tiempo Alistamiento	Soporte Logistico	Tiempo Operación
1	Aljibe Agua (32 m3)	Operativa	1	MCEN	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
2	Camión estanque diésel (32 m3)	Operativa	1	MCEN	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
3	Cargador Frontal	Operativa	1	MCEN	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
4	Vehiculo de Rescate	Operativa	1	MCEN	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
5	Ambulancia básica con paramédico	Operativa	1	MCEN	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
6	Alimentación tipo colaciones	Operativa	N/A	CODELCO	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
7	Equipamiento para recuperar caminos	Operativa	N/A	CODELCO	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
8	Transporte personal (sin detalles)	Operativa	N/A	CODELCO	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
9	Buses 126 personas	Operativa	3	SPENCE	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
10	Habitaciones (74 camas) alimentación incluida	Operativa	37	SPENCE	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
11	Aljibe 30.000 lts	Operativa	1	SPENCE	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
12	Cargador frontal	Operativa	1	SPENCE	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
13	Vehiculo anfibio	Operativa	1	SPENCE	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
14	Ambulancia básica (enfermero y paramédico)	Operativa	1	SPENCE	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
15	Drom	Operativa	1	SPENCE	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
16	Ambulancia básica	Operativa	1	LOMAS BAYAS	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
17	Todo el personal que labora en la instalación	Operativa	N/A	FERRENOR	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
18	Grúa Horquillas	Operativa	1	FERRENOR	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir
19	Aljibe agua (30.000 lts)	Operativa	3	FERRENOR	Durante Emergencia	Alerta Roja	Alerta Roja	Alerta solicitud	Propio	Por definir

Resumen de Albergues Comunales

N° TOTAL ALBERGEUES COMUNA	3

N°	Tipo Infraestructura	Capacidad Max. Personas albergadas	Capacidad Personas Albergadas
1	Escuela G-130 Baquedano	Solida	100
2	Complejo Educactivo Caracoles (Sierra Gorda)	Solida	100
3	Acueducto Lomas Bayas	Solida	50

FICHA ENLACES (TITULARES Y SUPLENTES

Tabla 19 – Ficha de enlaces nivel comunal

Nombre y apellidos	Organismo / Institución	Cargo	Indique si es titular o suplente	Correo electrónico	Teléfono	Información Adicional

Nombre y apellidos	Organismo / Institución	Cargo	Indique si es titular o suplente	Correo electrónico	Teléfono	Información Adicional

8

3.- COMUNÍQUESE a Alcaldía, Control, Departamentos Municipales, Departamento Salud y Educación.

4.- ARCHÍVESE el presente documento para posterior control de la Oficina Regional de la Contraloría General de la República.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

MUNICIPALIDAD DE SIERRA GORDA SECRETARIA MUNICIPAL

RIGOBERTO ALIAGA AGUILAR
SECRETARIO MUNICIPAL(S)

MUNICIPALIDAD DE SIERRA GORDA ALCALDÍA

MAURICIO PELDOZA PELDOZA
ALCALDE(S)

MPP/RAA/CAG/ moa
DISTRIBUCIÓN:
- Alcaldía
- Control
- Departamentos Municipales
- Departamento Salud
- Departamento Educación